# KORTE CONCLUSIES
## Bestuurscommissie gezondheid

**Datum** : **10-02-2022**
**Locatie** : **Via MS Teams**

**Aanwezig:**

Leden:

| | | |
|---|---|---|
| J. Zoetendal (voorzitter) | E.E. Gerbrands | L. de Vries |
| H. Zonderland (lid Agendacommissie) | E. de Groot (gedeeltelijk) | B. Westerink |
| B. Tol (lid Agendacommissie) | J. Hoekstra-Sikkema | M. de Graaf (directeur GGD) |
| J. B. Wassink (lid Agendacommissie) | P.M. Jonker | T. Hartman (Adjunct GGD) |
| G.R. Wielinga (lid Agendacommissie) | E.A. de Ruijter | W. Kleinhuis (algemeen directeur) |
| L. Boelsma | E. Verhagen | E. Knoll (directeur bedrijfsvoering) |
| A. Bouwman | J.D. de Vries | B. Huis in 't Veld (secretaris) |

Gast: voor te stellen interim DPG

**Afwezig:**
P. IJnsen en G. Wiersma

1. **Opening en vaststellen van de agenda**
De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, waaronder de gasten bij agendapunt 4, 5 en 11 en de pers. De afwezigen worden genoemd.

*De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.*

2. **Besluitenlijst 25 november 2022**
*De conclusies worden ongewijzigd vastgesteld.*

3. **Ingekomen stukken en mededelingen**
Mevrouw de Graaf voegt mondeling een aantal mededelingen toe en informeert de Bestuurscommissie over de laatste stand van zaken rond de bestrijding van het coronavirus. Via de bestuurlijke update die regelmatig wordt verstuurd, worden de wethouders ook geïnformeerd.
***Vaccineren HPV***
Vanwege de discussies rondom het coronavaccin, ontstaat er wel eens ruis en verwarring ten aanzien van het reguliere Rijksvaccinatieprogramma. Als er vragen bij gemeenten hierover komen, kunnen ze worden doorgeleid naar de GGD.
***Zorg om continuïteit als gevolg van corona gerelateerd verzuim op scholen***
Als gevolg van de lockdowns en meer besmettingen zien we uitval op scholen. We kunnen er niet altijd terecht. Dit leidt tot druk op de reguliere onderzoeken en oplopende achterstanden.
***Great place to work:***
De Veiligheidsregio Fryslan heeft weer het predicaat Great place to Work. Er is vertrouwen bij de medewerkers. We zijn er trots op dat we dit, ondanks corona, weer behaald hebben.
*De Bestuurscommissie Gezondheid neemt kennis van de mededelingen.*

**4. Voordragen interim DPG**

Met het vertrek van mevrouw de Graaf is ervoor gekozen om een interim DPG aan te stellen. De voorzitter en vice voorzitter zijn betrokken geweest in de procedure. De heer Schoenmaker stelt zich voor aan de bestuurscommissie. De bestuurscommissie krijgt de gelegenheid om vragen te stellen. Daarna wordt gevraagd of de commissie de heer Schoenmaker wil voordragen als interim DPG aan het Algemeen Bestuur voor benoeming.

*De voordracht aan het AB is unaniem.*

**5. Presentatie stand van zaken Friese Preventie Aanpak (FPA)**

De heer de Vries en mevrouw Zonderland nemen de bestuurscommissie samen met de gasten Nienke Schripsema (Aletta Fryslan) en Richard Rijnks (RUG) mee in de stand van zaken, waarbij vooral ingegaan wordt op de kwantitatieve inventarisatie die heeft plaatsgevonden.

**6. Stand van zaken meerjarenbeleidsplan Gezondheid**

Theo Hartman schets mondeling de stand van zaken met betrekking tot het opstellen van het nieuwe meerjarenbeleidsplan 2023-2027. De input van de vorige bestuurscommissie is verwerkt en vanuit de instuifsessies met de raden zijn kansen en aandachtspunten genoteerd.
Het meerjarenbeleidsplan zal nog vaker terugkomen.

**7. Jaarstukken 2021 Programma Gezondheid**

De voorzitter vraagt of er nog naar aanleiding van de teksten vragen zijn. Het jaarverslag wordt conform bestuurlijke afspraak geschreven op afwijkingen. Hiermee valt soms het totaalbeeld wat er gedaan wordt binnen het programma weg. De bestuurscommissie spreekt waardering uit voor hetgeen er gedaan is, verrassend veel als je weet dat de GGD ook vol in corona zat.

*De bestuurscommissie stelt de tekst vast en gaat akkoord met het doorgeleiden naar het DB/ AB.*

Vervolgens volgt de presentatie van de heer Knoll over het voorlopig resultaat. Na een korte discussie over bestemmingsreserve en wel/ niet terugstorten aan gemeenten, sluit de voorzitter af met de melding dat horende de opmerkingen van de bestuurscommissie het duidelijk is welk gesprek gevoerd moet worden in het DB.

**8. Begroting 2023 Programma Gezondheid**

Mevrouw de Graaf geeft in herinnering aan de bestuurscommissie dat de voorgelegde begroting jaarschijf 1 van de kaderbrief is. Dit bevat vooral de zaken die van buiten op ons afkomen. Ambities en fffecten van een nieuw meerjarenbeleidsplan zijn hierin nog niet verwerkt.

*Er zijn geen vragen en opmerkingen. De bestuurscommissie onderschrijft de begroting 2023 en stelt de concepttekst vast ter doorgeleiding aan het DB en AB.*

**9. Evaluatie Kansrijke Start en Nu Niet Zwanger**

De voorzitter geeft aan dat het boek ‘nu kan ik verder’ is ontvangen. Dit beschrijft op een mooie manier waar het over gaat.
De heer Wassink geeft als portefeuillehouder aan dat we met de evaluatie een mooi document hebben om terug te kijken. De uitdaging zit vooral in het vooral, hoe willen we nu hier nu mee verder?
*Er zijn geen vragen en de bestuurscommissie neemt hiermee kennis van de evaluatie*.

**10. Borging Kansrijke Start**

Het belang van de borging Kansrijke Start wordt onderkend. Er is nog onduidelijkheid over middelen vanuit het Rijk. We hopen dat dit beschikbaar komt.
*De bestuurscommissie stemt in met het voorstel. Daarbij wordt opgemerkt dat hopelijk snel duidelijk wordt in hoeverre de middelen vanuit het Rijk beschikbaar komen. Mevrouw de Graaf zegt hierop toe dat zodra er meer duidelijkheid is de bestuurscommissie wordt geïnformeerd, ten einde het meerjarenplan na de zomer te kunnen vaststellen.*

**11. Borging Nu Niet Zwanger**

Margreet van de Meijde krijgt de gelegenheid om als projectleider kleuring te geven aan 'wat is Nu Niet Zwanger'.
De voorzitter geeft aan dat het een geslaagde interventie is en dat we nu moeten kijken naar continuering en dus borging in het basispakket. De heer Wassink vult hierop aan dat er wel een dilemma is qua structurele borging. Er vindt een discussie plaats over mogeljkheden voor het zoeken van de dekking voor de jaren 2022 en 2023.

*De bestuurscommissie besluit conform conform ten aanzien van de beslispunten 1,2 en 3. Punt 4, de dekking wordt aan de voorzitter gevraagd om dit in te brengen in het DB.*

**12. Overdrachtsdocument nieuw bestuur**

*De bestuurscommissie stemt ermee in dat dit document aangeboden wordt aan nieuwe bestuursleden als warm overdrachtsdocument.*

**13. Rondvraag en sluiting vergadering**

De voorzitter sluit de vergadering af. De laatste vergadering in aanwezigheid van mevrouw de Graaf (DPG).