KORTE CONCLUSIES
Bestuurscommissie gezondheid

Datum : 11-02-2021
Locatie : Via MS Teams

Aanwezig:
Leden:

P.M. Jonker	L. Boelsma	H. Zonderland (voorzitter)
J. Zoetendal (voorzitter)	E. de Groot	J. B. Wassink (lid Agendacommissie)
G. Wiersma	J.D. de Vries	B. Tol (lid Agendacommissie)
L. de Vries	B. Westerink	G.R. Wielinga (lid Agendacommissie)
E. Verhagen	A. Bouwman	P. IJnsen
E.A. de Ruijter	J. Hoekstra-Sikkema	E.E Gerbrands

M. de Graaf (directeur GGD) T. Hartman (adjunct-directeur GGD) S. Weistra (directeur Bedrijfsvoering a.i.)
M. Visser (secretaris)

Afwezig:
-

1. **Opening en vaststellen agenda**
De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. **Conclusies vergadering Bestuurscommissie Gezondheid van 19 november 2020**
De conclusies worden ongewijzigd vastgesteld.

3. **Ingekomen stukken en mededelingen**
De Bestuurscommissie Gezondheid neemt kennis van de mededelingen.

Met betrekking tot de mededeling over *HKZ-certificering* spreekt de heer Zoetendal, namens de Bestuurscommissie Gezondheid, de complimenten uit voor dit resultaat. Het is knap dat GGD Fryslân in de pandemie waarin we ons nu bevinden toch zo'n resultaat op het gebied van kwaliteit kan neerzetten.

4. **Stand van zaken corona**
Mevrouw de Graaf schetst de laatste stand van zaken rond de bestrijding van het coronavirus.

Met betrekking tot de stand van zaken rond de vaccinatiecampagne schuift kwartiermaker Nils van Mourik aan om een toelichting te verzorgen.

5. **Presentatie JGZ 3.0**
Programmamanager Anneke Zijlstra presenteert het koersdocument JGZ 3.0. De Bestuurscommissie Gezondheid wordt meegenomen in de JGZ koers voor de komende jaren. Agendapunt 6 is hiermee ook direct behandeld.

De Bestuurscommissie Gezondheid neemt kennis van de presentatie.

7. Proces begroting en verlenging programma JGZ 3.0

Het Programma JGZ 3.0 heeft, door de uitbraak van COVID-19 en de doorstart van het programma medio 2020, vertraging opgelopen. Dit betekent dat het behalen van de afgesproken resultaten binnen de huidige looptijd van het programma in gevaar zijn gekomen. We werken daarom aan een voorstel voor verlenging van het programma met daarbij een dekkingsvoorstel. De Bestuurscommissie Gezondheid wordt gevraagd om in te stemmen met het bijgevoegde procesvoorstel.

De Bestuurscommissie Gezondheid stemt in met het bijgevoegde procesvoorstel.

8. Investeringsvoorstel: Content integratie

Het investeringsvoorstel voor content integratie wordt besproken. De heer Bouwman merkt op dat de investering voor kunstmatige intelligentie ook interessant voor de landelijke GGD GHOR organisatie kan zijn. Mevrouw de Graaf zegt toe dit mee te zullen nemen naar de landelijke overleggen.

Na bespreking neemt de Bestuurscommissie Gezondheid het volgende besluit:

1. In te stemmen met het bijgevoegde investeringsvoorstel 'Contentintegratie'.
2. De structurele kosten van € 217.000 op te nemen in de kaderbrief en beschikbaar te stellen in de begroting voor 2022 en verder.
3. De incidentele kosten van € 227.000 beschikbaar te stellen in de begroting van 2022.

9. Investeringsvoorstel: Digitale transformatie

Het investeringsvoorstel voor digitale transformatie wordt besproken. Mevrouw de Graaf geeft aan dat dit een ingewikkeld voorstel is, om de volgende reden: In de reeds toegekende middelen voor een toekomstbestendige bedrijfsvoering is rekening gehouden met een procesanalist. Deze functie is echter nog niet ingevuld, waardoor er nog niet een goed overzicht van te digitaliseren processen voorhanden is. De reden waarom we het nu toch voorleggen is omdat we voor financiële rust in de gemeentelijke begrotingen willen zorgen. Wanneer we het voorstel op een later moment voorleggen, zijn de middelen niet meegenomen in de begroting voor 2022 en moeten de gemeentelijke begrotingen dus worden gewijzigd.

Na bespreking neemt de Bestuurscommissie Gezondheid het volgende besluit:

1. In te stemmen met het voorstel om in 2022 middelen ter beschikking te stellen voor het digitaliseren van een of twee (grote) processen.
2. De structurele kosten van € 37.500 op te nemen in de kaderbrief en beschikbaar te stellen in de begroting voor 2022 en verder.
3. De incidentele kosten van € 250.000 beschikbaar te stellen in de begroting van 2022.

10. Kaderbrief 2022 – 2025, inclusief zienswijzen

De Bestuurscommissie Gezondheid neemt kennis van de tot nu toe ingediende zienswijzen.

11. Inhoudelijk deel jaarverslag 2020 – programma Gezondheid

Mevrouw Weistra presenteert het resultaat over 2020 op hoofdlijnen. Daarnaast neemt de Bestuurscommissie Gezondheid kennis van de inhoudelijke verantwoording over het jaar 2020.
De heer J.D. de Vries geef aan dat er vanuit de Auditcommissie opmerkingen zijn gemaakt over de aansluiting van de teksten op de cijfers. Hierin is nog te verbeteren. Mevrouw de Graaf zegt toe om hier nog aandacht aan te zullen geven.

De Bestuurscommissie Gezondheid stemt in met de inhoudelijk verantwoording en adviseert het DB om de teksten over te nemen in het jaarverslag over 2020.

12. Inhoudelijk deel begroting 2022 – programma Gezondheid

De Bestuurscommissie Gezondheid stemt in met de inhoudelijk tekst voor het programma Gezondheid en adviseert het DB om de teksten over te nemen in de begroting voor 2022.

13. Rondvraag en sluiting

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.
De voorzitter bedankt iedereen daarop voor de inbreng en sluit de vergadering.