

**Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)  
Versie 1 oktober 2019**

**Overdrachtdossier t.b.v. de overdracht van het beheer van de Meldkamer Noord-Nederland (MkNN) te Drachten naar de Landelijke Meldkamersamenwerking (LMS) per 01-01-2020**

CONCEPT

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
1.1	<i>Het proces van het overdrachtdossier</i>	3
1.2	<i>Leeswijzer</i>	4
<b>2</b>	<b>Overdracht Beheer “as is” per 1 januari 2020</b>	<b>5</b>
2.1	<i>Uitgangspunten voor de overdracht</i>	5
2.2	<i>Afbakening scope/eigenheid voor de Meldkamer te Drachten</i>	6
2.3	<i>Globaal overzicht taken en verantwoordelijkheden beheer</i>	9
2.4	<i>Wijze van overdracht van beheer</i>	9
<b>3</b>	<b>Wijziging governance</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>AVG</b>	<b>11</b>
<b>5</b>	<b>Continuïteit en risico's</b>	<b>12</b>
<b>6</b>	<b>UITWERKING PER DEELGEBIED</b>	<b>14</b>
6.1	<i>HRM</i>	14
6.2	<i>Financiën</i>	15
6.3	<i>ICT</i>	20
6.4	<i>Contract – en Leveranciersmanagement (CLM) ICT</i>	20
6.5	<i>Facility management (FM)</i>	22
<b>BIJLAGEN</b>		<b>23</b>
<i>Bijlage 1</i>	<i>Huidige convenanten en SLA's MkNN</i>	23
<i>Bijlage 2</i>	<i>Over te dragen formatie</i>	23
<i>Bijlage 3</i>	<i>Geprognosticeerde overdrachtsbalans per 1 januari 2020</i>	24
<i>Bijlage 4</i>	<i>Lijst met over te dragen applicaties MkNN</i>	24
<i>Bijlage 5</i>	<i>Doorlopende contracten ICT, afgesloten onder rechtspersoon politie</i>	26
<i>Bijlage 6</i>	<i>Doorlopende contracten FM, afgesloten onder rechtspersoon politie</i>	27
<i>Bijlage 7</i>	<i>LOR</i>	28

## **1 Inleiding**

In 2012 maakte het kabinet Rutte 1 haar voornemen bekend om te komen tot één landelijke meldkamerorganisatie, met maximaal tien meldkamers in Nederland. Dit voornemen leidde in 2013 tot het tekenen van het landelijke Transitieakkoord meldkamer van de toekomst. Deze vorm is in de loop van de tijd uitgekristalliseerd tot een landelijke meldkamersamenwerking (LMS) met tien genetwerkte meldkamers en een multidisciplinaire aansturing, waarbij het beheer van de meldkamers wordt ondergebracht bij de politie per datum inwerkingtreding wet, uitgaande van 1 januari 2020.

De overdracht van het beheer van de meldkamers geldt zowel voor de samengevoegde als de nog niet samengevoegde meldkamers. Op 1 januari 2020 is ook de overdracht van de meldkamers begrotingstechnisch naar de politie voorzien en daarmee wordt ook de financiële verantwoordelijkheid overgedragen naar de voornoemde Landelijke Meldkamer Samenwerking, hierna aangeduid als LMS, onderdeel van de politie. Dit betekent dat in 2019 de voorbereidingen moeten worden getroffen om de overdracht zo goed en zorgvuldig mogelijk te regelen. Continuïteit van het beheer en de bedrijfsvoering is essentieel, rekening houdend met het vitale karakter van de meldkamers, als life line voor burgers en hulpverleners, 24/7 bereikbaar en beschikbaar.

Dit overdrachtdossier behandelt de overdracht van het beheer en de bedrijfsvoering van de Meldkamer Noord-Nederland te Drachten, hierna aangeduid als MkNN.

### **1.1 Het proces van het overdrachtdossier**

Dit overdrachtdossier is een product van actieve betrokkenheid van alle organisaties, zowel de latende partijen als wel de ontvangende partij. Dit overdrachtdossier zal worden getekend door alle samenwerkende partijen en door de leden van het samenwerkingsbestuur MkNN, waarmee de verantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering en het beheer van de meldkamer, personeel, spullenboel als wel operationele en financiële sturing van de bedrijfsvoering door de latende partijen wordt overgedragen aan de LMS.

LMS heeft tevens in de Koersbepalende notitie Overdracht beheer aangegeven per 1-1-2020 het beheer “as is” over te nemen en per die datum vanuit het uitgangspunt “mens volgt werk” de beheerders / medewerkers bedrijfsvoering in dienst te nemen die nu de lokale bedrijfsvoering van meldkamers uitvoeren en in dienst van andere werkgevers dan politie zijn. Het uitgangspunt hierbij is dat medewerkers bedrijfsvoering in “nabijheid” hun taak blijven uitvoeren.

In samenwerking tussen alle partijen is daarnaast een Landelijk overdrachtsprotocol vastgesteld (4 juni 2019) met uitgangspunten en kaders. Deze uitgangspunten en kaders zijn toegepast om te komen tot dit overdrachtdossier.

Het is de bedoeling dat de eerste versie van het overdrachtdossier op 4 oktober 2019 gereed is om in te brengen in het bestuurlijke proces. De planning is verder om het overdracht document op 27 november 2019 definitief bestuurlijk vast te stellen in het bestuursoverleg

## **Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**

### **Versie 1 oktober 2019**

van de MkNN, voorbereid in de regionale stuurgroep LMS eerder die maand. Gevraagd wordt naast dit overdrachtdossier ook een Letter of representation (LOR, bijlage 7) te ondertekenen, waarin de latende partijen verklaren alle relevante zaken in het kader van de overdracht en continuïteit te hebben gemeld aan LMS.

Deze overdrachtdossiers worden namens de politie ondertekend door de directeur LMS en namens de betrokken veiligheidsregio('s) door de directeur(en) van de veiligheidsregio's c.q. voorzitters van het directiebestuur meldkamer. Het hoofd meldkamer / het hoofd DROC (Dienst Regionaal Operationeel Centrum) tekenen voor gezien.

#### **1.2 Leeswijzer**

Daar waar gesproken wordt over de latende partijen wordt in Noord-Nederland bedoeld op de Veiligheidsregio's Drenthe, Fryslân en Groningen (nu verantwoordelijk voor het beheer van de MkNN) en de drie Regionale ambulancevoorzieningen (RAV'en) als wel de politie, waarbij LMS de ontvangende partij vertegenwoordigt.

Daar waar gesproken wordt over de overdracht wordt bedoeld op de verantwoordelijkheid voor de overdracht van het beheer door de Veiligheidsregio's (VR) naar de LMS, in casu de politie waar het gaat om de uitvoering van het beheer.

Daar waar het woord beheer staat genoemd moet dit worden gelezen in de breedste zin van het woord: beheer en bedrijfsvoering.

De overdracht krijgt feitelijk zijn beslag in een overdrachtdossier specifiek per meldkamer. Dit dossier bevat de concretisering bij de MkNN van de invulling van beheer "as is" en de functies en taken die daarmee worden overgedragen naar LMS. Op de wijziging van de governance, privacywetgeving AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) en de te mitigeren risico's wordt specifiek ingegaan, waarna verdere invulling wordt gegeven aan de deelaspecten HRM, Financiën, CLM, ICT en Facility Management. Het is voor alle partijen belangrijk dat de overdracht per 1-1-2020 zo soepel en verantwoord mogelijk plaatsvindt. Dit vraagt een gedetailleerde uitwerking zodat geen zaken tussen wal en schip blijven hangen. In de bijlagen worden overzichten opgenomen die dit ondersteunen en inzichtelijk maken. Daarnaast is ook de Letter of Representation als bijlage ter ondertekening opgenomen.

Dit dossier heeft betrekking op de overdracht. Landelijk is/wordt een Bouwplaats (genoemd in paragraaf 2.1) ingericht met daaronder per thema diverse Bouwketen: met als opdracht om verder vorm te geven aan de inrichting van het beheer voor het nieuwe samenwerkingsverband dat de LMS is.

## **2 Overdracht Beheer “as is “ per 1 januari 2020**

Het beheer en de bedrijfsvoering van de meldkamers wordt “as is” overgenomen, met erkenning van de diverse uitgangspunten en in het verleden gemaakte beleidskeuzes. Eventuele issues die hierdoor kunnen ontstaan tijdens en na de overdracht van het beheer en de bedrijfsvoering, worden beschreven in dit overdrachtdossier en na 1 januari 2020 op een zoveel mogelijk uniforme wijze in samenspraak tussen de latende en ontvangende partijen opgelost.

### **2.1 Uitgangspunten voor de overdracht**

Het landelijk overdrachtsprotocol is de leidraad voor het overdrachtsproces. In het protocol worden een aantal algemene uitgangspunten van toepassing verklaard op de overdracht van beheer. De uitgangspunten zijn:

- De politie i.c. LMS is vanaf 1 januari 2020 verantwoordelijk voor het beheer van meldkamers conform de Wijzigingswet;
- Het beheer betreft alle huidige beheertaken voor de meldkamer en de meldkamerfuncties, met uitzondering van het ICT-beheer ten behoeve van de eigen meldkamerfunctie van Ambulancezorg Nederland (AZN). De politie zal de beheerkosten voor de meldkamers en de betreffende systemen en applicaties dragen, voor zover deze passen binnen de kaders die in het Uitwerkingskader en in de Wijzigingswet meldkamers en de toelichting daarop zijn opgenomen;
- Buiten de scope van de overdracht van het beheer bevinden zich:
  - Het beheer van de eigen meldkamerfunctie van de disciplines voor zover het niet de politie betreft (met uitzondering van het ICT-beheer van de veiligheidsregio's);
  - De centralisten op de meldkamers;
  - De calamiteitencoördinator (CaCo) (de bemensing alsmede de operatie en de fysieke opschalingsruimten);
  - De operationele leiding van de meldkamers;
  - De BDuR-problematiek (Brede Doeluitkering Rampen- en Crisisbestrijding);
  - Het RTIC (Real-Time Intelligence Center) - de bemensing alsmede de operatie;
  - De telefonie 0900-8844.
- De overdracht vindt “as is” plaats, dat wil zeggen dat bij de overdracht de functionaliteit en de kwaliteit van het beheer zoals deze nu bestaat gehandhaafd blijft en dat verbeteringen en vernieuwingen na 1 januari 2020 worden doorgevoerd langs de lijnen “bij de tijd” en “nieuwe tijd” van de bouwplaats. De term “as is” slaat tevens op de aard van de werkzaamheden van de beheerders zoals zij deze thans uitvoeren;
- Vanaf 1-2020 is de LMS werkgever in rechtspositionele zin en functionele zin, en namens deze zal het hoofd meldkamer, namens de werkgever, het goed werkgeverschap borgen.
- Eventuele “rafelranden” die ontstaan tijdens en na de overdracht van het (ICT-)beheer door verschillen tussen meldkamers, worden zoveel mogelijk beschreven in de overdrachtdossiers en na 1 januari 2020 op een zoveel mogelijk uniforme wijze

## Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten) Versie 1 oktober 2019

opgelost in samenspraak met de ontvangende en latende partijen. De bijbehorende financiële risico's worden eveneens benoemd, maar niet geëlimineerd voor 1 januari 2020;

- De directeurs van de veiligheidsregio's en de kwartiermakers bedrijfsvoering van de meldkamers zijn het (eerste) aanspreekpunt voor de overdracht;
- De continuïteit van het meldkamerproces dient te allen tijde te worden gewaarborgd;
- Alleen de activiteiten die noodzakelijk zijn voor een soepele en verantwoorde overdracht van beheer vinden plaats in dit programma. Alle andere activiteiten vinden plaats op de bouwplaats of zijn "going concern". Vanzelfsprekend is er steeds afstemming tussen het programma en de bouwplaats en het "going concern";
- De latende partijen dienen zelf zorg te dragen voor het tijdig afbouwen en liquideren van hun bestuurlijke en privaatrechtelijke structuur ten behoeve van de besturing van de meldkamer, voor zover deze de overdracht in de weg staat
- In beginsel wordt de politie c.q. LMS beschouwd als geldige rechtsopvolger in het kader van het BW.

De opbouw van dit overdrachtdossier is, waar het gaat om de uitwerking per deelgebied, zoveel mogelijk analoog aan het landelijk protocol.

### 2.2 Afbakening scope/eigenheid voor de Meldkamer te Drachten

Afbakening scope: De overdracht van de activiteiten inzake de bedrijfsvoering van de meldkamer is niet "zwart/wit". De meldkamer verricht ook activiteiten voor de MkNN die niet vallen binnen het meldkamer domein.

- Buiten scope is het beantwoorden van telefoontjes 0900-8844 tijdens de nachtelijke uren. Hier vindt geen doorberekening van plaats van MkNN naar Politie voor het beheer van de werkplekken.
- De meldkamer verricht beheertaken voor RTIC, Burgernet en Caco's. Gezien de intensieve samenhang met de meldkamer is het goed dat beiden gebruik maken van dezelfde systemen, meldtafels en facilitaire faciliteiten. De jaarlijkse kosten die hieraan verbonden zijn worden niet doorbelast door MkNN aan de betreffende partijen.
- De MkNN verricht werkplekondersteuning voor het RCC (Regionaal Coördinatiecentrum) Fryslân (de opschalingsruimte van VR Fryslân). Hier wordt een jaarlijkse vergoeding van 16.692 euro voor gerekend, te betalen door VR Fryslân aan MkNN.

Eigenheid MkNN: De MkNN heeft zich steeds meer gepositioneerd als een facilitator van afstemming van diverse processen bij en tussen de disciplines om uiteindelijk te voldoen aan haar strategische gestelde doelen. Er zijn een aantal zaken die daardoor gezien kunnen

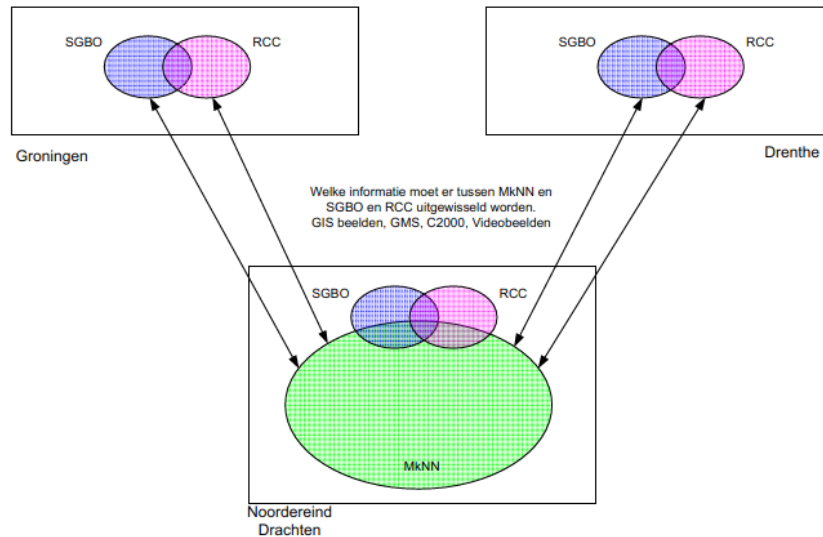
## Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten) Versie 1 oktober 2019

worden als eigenheid van de MkNN en waarvan verwacht wordt deze te kunnen continueren. De overdracht van het beheer gaat namelijk over “as is”, maar verdient gezien de eigenheid wel voldoende focus van LMS voor het borgen van continuïteit. Dit betreft de volgende aspecten:

- “De meldkamer die het Friese taalgebied bedient, behoudt een Fries taalbeleid (momenteel is dat de MkNN). Van belang is dat er voldoende Friestalige medewerkers beschikbaar blijven zodat meldingen vanuit Fryslân als stand beleid standaard en op ieder moment in de Friese taal gedaan kunnen worden.” (Bron: Bestjoersôfspraak Fryske taal en kultuer 2019 – 2023). In het Huishoudelijk Reglement van MkNN staat beschreven hoe hier in de praktijk invulling aan gegeven wordt.
- MkNN is een sterke facilitator in afstemmingsprocessen, waar het gaat om processen van de diverse disciplines als wel inrichting van goede informatiestromen ten behoeve van een effectieve en efficiënte werking van de meldkamer in brede zin en passend binnen de AVG. Te denken valt aan het faciliteren van samenwerking rond verwarde personen, hulpverlening op het water (publiek private samenwerking) en ontwikkelvraagstukken (zoals inzet van 5g, drones, 3d etc.) Ook vakbekwaamheid in multi zin (d.w.z. voor alle disciplines) in zowel culturele samenwerking als in opleiding en ontwikkeling, als wel ook de opleiding van de Caco’s, die uit alle disciplines wordt geleverd, wordt vanuit MkNN georganiseerd en gefinancierd. Dit heeft ook geleid tot functies/rollen als kwaliteitsadviseur, opleidingscoördinator, CIO (Chief Information Officer), ketenregisseur, procesregisseur, informatiemanager, relatiemanager en informatiemakelaar, waarbij MkNN het voortouw neemt in diverse afstemmingsprocessen op niet alleen strategisch maar met name ook tactisch niveau.
- Integrale benadering van werkprocessen tot en met in de keten, wat zich nu uit in het leren omgaan met bronnen en data. Dit is ontstaan door acht jaar samenwerking en samenvoeging in één meldkamer. Hierdoor zijn we technisch vergaand geïntegreerd.
- De MkNN kent multidisciplinaire werkplekken voor centralisten, staf/ondersteuning en gasten en heeft deze zelf in beheer. Waar nodig worden vanuit deze MkNN-omgeving de achterliggende monodisciplinaire systemen en applicaties benaderd. Op dit laatste verricht de MkNN géén beheer, dat is aan de disciplines zelf, op enige uitzonderingen na. Deze uitzonderingen zijn: RCC Fryslân, de bedrijfsgezondheidszorg politie, SGBO (Staf Grootchalig en Bijzonder Optreden) politie, alle in het “pand A7”. Daarnaast besteedt lokaal beheer veel tijd aan en is verantwoordelijk voor het geven van toegang via koppelingen van deze informatie vanuit de MkNN omgeving. Dit heeft effect op functionele en technische architectuur van MkNN als wel ook het beheer van de incident- en changemanagementprocessen.
- De MkNN heeft informatielijnen t.b.v. opschaling naar de diverse RCC’s van de VR en SGBO van de Politie. Naast de directe verbinding naar RCC Fryslân, die

gehuisvest is in het zelfde pand worden ook verbindingen onderhouden naar RCC Groningen en Assen als volgt:

### **MkNN en de relatie met SGBO en RCC**



- De MkNN verricht géén technisch beheer van randapparatuur ten behoeve van de disciplines, zoals bij andere meldkamers soms wel het geval is. Wel verricht het lokaal beheer van de MKNN het M2000 beheer en netwerkgerelateerde ondersteuning C2000 en steekt men veel inspanningen (lees tijd) in het afstemmingsproces van de C2000 beleidslijnen en het benodigde changemanagement hierop. Onder leiding van de informatiemanager vindt periodiek multidisciplinair afstemming plaats over het gehele C2000-spectrum in Noord-Nederland, waarbij ook het Meldkamer Diensten Centrum (MDC) aanschuift. Tevens zijn in het kader van bevordering van samenwerking op tactisch niveau diverse mobiele devices in gebruik voor de leidinggevenden en coördinatoren van alle disciplines.
- Ten behoeve van evenementen beschikt de MkNN over mobiele werkplekken voor centralisten ter plekke.
- Het bestuur van MkNN heeft diverse pilots gestart ten behoeve van een innovatieve kijk op de ontwikkeling van het actuele beeld en veiligheid, zoals de pilots Pandora / WhatsApp/ WeSeeDo/ Virtual Reality/ B.I. / hackaton. Dit betreft experimenten, die nu lopen, in 2019 nog zullen gaan lopen of nog niet formeel zijn afgerond. MkNN draagt deze experimenten mee over en zal de conclusies van deze pilots landelijk delen. Voor 2020 worden nu Pilots informatiedelen, Actueel beeld en samenwerking met de KMar voorbereid.
- MkNN heeft altijd ambities gehad om mee te gaan met de innovatieve ontwikkelingen die de stakeholders ondervinden. Diverse pilots samen met de disciplines zijn hier een voorbeeld van geweest in de afgelopen jaren en daarvoor was ook financiële ruimte ingebouwd. MkNN verwacht dat deze lijn in de aankomende tijd wordt doorgezet en dat (financiële) ruimte voor innovatie gehandhaafd blijft om zowel landelijk als wel ook regionaal uit te voeren.



### **2.3 Globaal overzicht taken en verantwoordelijkheden beheer**

Het beheer van de MkNN wordt vormgegeven door een aantal partijen. In onderstaand overzicht is een globaal overzicht gegeven van de taken die ten behoeve van het beheer van de MkNN worden uitgevoerd. Daarbij is per groep aangegeven wie de taak uitvoert en of de daaraan gekoppelde personele capaciteit al dan niet wordt overgedragen aan de LMS.

- Taken die worden uitgevoerd door de inbreng van medewerkers (om niet) vanuit alle stakeholders (personele capaciteit wordt overgedragen aan politie)
  - Technisch en functioneel beheer meldkamer systemen
  - Functioneel beheer actiecentra/opschalingsruimtes
  - Facilitatorrol van diverse afstemmingsprocessen van informatie en informatiebeveiliging
  -
- Taken die nu worden uitgevoerd door staf van MkNN, die al in dienst is van politie / of gedetacheerd/ingehuurd, maar betaald door politie.
  - Financiën Control
  - Communicatie
  - Dienstkleding
  - Vakbekwaamheid multi (inclusief CaCo)
  - Regisseurschap op gebied van ketenpartners, (strategisch niveau)
  - Regisseurschap op gebied van afstemming diverse processen en kwaliteit (taktisch/operationeel niveau)
  - Regisseurschap van Informatie bescherming en informatiemanagement
  -
- Taken die worden uitgevoerd door het Politie Diensten Centrum (PDC), waarbij al bij de start van de samengevoegde Meldkamer Noord-Nederland is afgesproken dat het beheer van het gebouw wordt gefaciliteerd door politie, de financiën worden geadmistreerd via de systemen van politie. (Politie; personele capaciteit wordt niet in dit kader overgedragen aan LMS)
  - Schoonmaak
  - Beheer en onderhoud gebouw, gebouw gebonden installaties
  - Warme dranken automaten en foodautomaat
  - Financiële administratie
  - HRM

### **2.4 Wijze van overdracht van beheer**

De overdracht van het beheer dient zijn beslag te krijgen per 1 januari 2020. De overdracht kan op twee manieren plaatsvinden en dit kan ook per deelaspect verschillen:

## **Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**

### **Versie 1 oktober 2019**

- door het overnemen en feitelijk uitvoeren van de beheerwerkzaamheden;
- door het overnemen van de regie op en de verantwoordelijkheid voor de (uitbestede) beheerwerkzaamheden.

Voor de MkNN is gekozen het beheer over te dragen door het overnemen en feitelijk uitvoeren van alle werkzaamheden op alle deelaspecten.

Dat betekent dat er geen werkzaamheden voor beheer achterblijven die behoren bij het meldkamer domein.

### **3 Wijziging governance**

De meldkamer valt tot op heden onder een directie bestaand uit vertegenwoordigers van de politie, de drie betrokken Veiligheidsregio's en de drie betrokken Regionale Ambulancevoorzieningen. Eindverantwoordelijk is nu nog het Samenwerkingsbestuur, bestaande uit drie burgemeesters die vanuit de Algemene Besturen van de Veiligheidsregio's voor dit bestuur zijn voorgedragen. Zij vormen tevens het bestuur van de Stichting die het appartement A7 (het vastgoed) beheert. Deze stichting zal worden opgeheven als het vastgoed is overgedragen aan de politie, een overdracht die in voorbereiding is.

De overdracht aan de LMS betekent een verschuiving van een aantal bevoegdheden naar die landelijke samenwerking en een ingrijpende wijziging van de regionale governance. Kaders worden tevens geboden door de Wijzigingswet Meldkamers (verwachte datum van ingang wetswijziging 1-1-2020), de nieuwe Planning- en control cyclus (inmiddels vastgesteld) en de Hoofdpijnen beleid en beheer.

Het Directieberaad zal worden omgevormd naar een Directieteam, waarin naast het hoofd meldkamer en de vertegenwoordigers van de zeven genoemde samenwerkingspartners ook een vertegenwoordiger van de LMS-directie aanschuift. Hierop is in Noord-Nederland geanticipeerd door Tako van Hoorn al in 2019 toe te voegen aan het Directieberaad. Formeel is er voor een bestuur in de nieuwe governance geen rol meer weggelegd. Directie en bestuur van de MkNN hebben de wens om vooralsnog op enigerlei wijze invulling te blijven geven aan bestuurlijke betrokkenheid en zijn hierover met elkaar in gesprek. In de nieuwe opzet biedt het werken met informele hulpstructuren daartoe ook de mogelijkheid.

Bestuur en directie delen verder de wens van een geleidelijke overgang naar de nieuwe situatie, waarin zaken niet eerder worden losgelaten dan dat de verkrijgende partij (de LMS) ze op kan pakken. Waarbij aan bestaande (hulp)structuren zelf wordt overgelaten wanneer dat moment gekomen is. Dat geldt niet alleen voor het samenwerkingsbestuur, maar bijvoorbeeld ook voor een overleg als het BFO – het Breed Financieel Overleg waarin financials van de samenwerkingspartners elkaar treffen ter ondersteuning van hun directies.

De toekomstige taken en bevoegdheden van het Directieteam zijn:

- bewaakt de uitvoering op lokaal niveau;

## Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten) Versie 1 oktober 2019

- maakt beleid voor de lokale veiligheidscontext;
- stemt in met keuze hoofd meldkamer;
- haalt de vraagarticulatie op;
- signaleert ontwikkelingen.

Als gevolg van de overdracht, zal er een einde komen aan een aantal bestaande afspraken in het huidige samenwerkingsverband. De afspraken over de onderlinge samenwerking en het service level zijn vervat in een aantal convenanten en SLA's (Service Level Agreements). Deze documenten vormen ook de basis voor het servicelevel en de te leveren kwaliteit voor de LMS. Een nieuwe situatie vraagt om nieuwe afspraken en/of mogelijk addendum bij convenant/SLA. Het gaat hierbij om de volgende convenanten en SLA's die opvraagbaar zijn bij MkNN.

Dit betreft in ieder geval:

- het samenwerkingsconvenant Meldkamer Noord-Nederland 2009.
- het convenant inzake Fallback zoals afgesloten met de Meldkamer Oost Nederland (MON).
- het Document Operationele Afspraken (DOA) als afgesloten tussen MkNN en MkANN (met de drie Regionale Ambulancevoorzieningen).
- de overeenkomst met de politie inzake uitwijk/fallback voor het politienummer 0900-8844.
- de overeenkomst vanuit beheer met de politie inzake het gebruik van ruimte 1.10.

Uitgangspunt is dat de in de convenanten en SLA's gemaakte afspraken ook na de overdracht van beheer naar de LMS onverkort van toepassing zijn en ook als zodanig worden uitgevoerd en nagekomen. Per onderdeel wordt bekeken of en zo ja hoe er in nieuwe afspraken moet worden voorzien.

### **4 AVG**

Bij de overdracht van meldkamerzaken van de regionale meldkamer aan de Landelijke meldkamer samenwerking speelt de AVG alleen een rol als het gaat om de verwerking van persoonsgegevens. Elk overdrachtdocument geeft zicht op de bestaande situatie van de betrokken meldkamer.

De verwerking van persoonsgegevens in het kader van de meldkamerfunctie blijft de verantwoordelijkheid van de veiligheidsregio's, de politie, de ambulancevoorziening en de Koninklijke marechaussee. Het voorliggend wetsvoorstel heeft geen gevolgen voor het Landelijk convenant gegevensverwerking meldkamers, omdat het wetsvoorstel geen wijzigingen brengt in de verantwoordelijkheden van de onderscheiden hulpdiensten voor de verwerking van gegevens. Voor het deel waar de verantwoordelijkheid in gegevensverwerking elkaar raakt en het beheer van de meldkamer raakt worden landelijke afspraken gemaakt.

**Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**  
**Versie 1 oktober 2019**

Nu de landelijke werkgroep Gegevensverwerking een pas op de plaats maakt, is binnen MkNN besloten om in het kader van de overdracht met een aantal partijen – alsnog – verwerkersovereenkomsten aan te (laten) gaan.

**5 Continuïteit en risico's**

In deze paragraaf is ruimte om significante risico's te benoemen die essentieel zijn voor de continuïteit van het beheer van de meldkamer, specifiek tijdens de overdrachtsfase van het beheer naar LMS. De bestaande beheersmaatregelen kunnen namelijk in sommige gevallen worden beïnvloed door de overdracht van de verantwoordelijkheid en/of uitvoering van het beheer per 1 januari 2020. Voor zorgvuldige overgang is gewenst de significante risico's in kaart te brengen, waarop extra mitigerende maatregelen moeten worden genomen door de latende en/of overnemende partij.

<b>Risico's t.b.v. continuïteit</b>	<b>Voorgestelde maatregel</b>	<b>Uit te voeren door:</b>
Personeelsverloop: medewerkers beheer en bedrijfsvoering die niet over gaan naar LMS, maar tijdelijk wel de werkzaamheden vast dienen te houden. Overleg met die werkgever leidt er bijvoorbeeld toe dat de medewerker niet tijdelijk uitgeleend wordt aan de meldkamer. Dat betekent kennis derving.	Kennis die nu alleen in hoofden zit, op papier zetten.	
Onvoldoende aandacht voor communicatie. Voorbeeld: communicatie blijft bij de MkNN ook nog via TOM gaan. Hopelijk totdat er een landelijk 'intranet' is van LMS. Integrale landelijke communicatie is dus een item via LMS. (Wij zijn nu de enige meldkamer met een interactief platform).	In het algemeen aandacht vragen voor communicatie vanuit de LMS. Gebruik van een interactief intranet landelijk promoten.	
De overdracht kan (zal) niet 100% volledig zijn, wat een risico vormt.	Bestuur en directie hebben afgesproken zaken die nog niet opgepakt worden door de LMS nog niet los te laten.	
De nieuwe werkwijze/loop voor beleidsvorming via de kolommen heeft op het moment van overdracht nog niet kunnen bewijzen dat die werkt in de praktijk.	We willen alvast oefenen met huidige casuïstiek.	
Onvoldoende aandacht voor de ontwikkeling naar informatieknooppunt.	Ruimte vragen voor tempoverschillen tussen meldkamers, zodat we geen last krijgen van de wet op de remmende voorsprong.	
Na de overdracht minder invloed op de inzet van lokale beheermedewerkers.	Er komt een landelijke pool om bij drukte zaken op te vangen.	

CONCEPT

## **6 UITWERKING PER DEELGEBIED**

### **6.1 HRM**

Op de overdracht van bovenstaande medewerkers zijn de volgende uitgangspunten, die zijn overeengekomen door de politie i.c. LMS, de veiligheidsregio's, de vakbonden en het georganiseerd overleg van toepassing geweest:

- mens volgt werk. Daar waar medewerkers op dit moment andere werkzaamheden uitvoeren dan specifiek voor de meldkamer, zal worden gekeken naar de samenstelling van deze werkzaamheden en wordt ernaar gestreefd de medewerker één dienstverband aan te bieden. Hierbij is de feitelijke tijdsbesteding een belangrijk gegeven;
- de arbeidsvoorwaarden van de CAO politie zijn van toepassing;
- de overgang vindt in redelijkheid en in overleg met de latende werkgever plaats en er wordt in principe gehoor gegeven aan persoonlijke wensen, loopbaan-afspraken etc.;
- medewerkers ondervinden geen (financieel) nadeel van de overgang naar de politie. Eventuele noodzakelijke additionele afspraken over arbeidsvoorwaarden worden conform de CAO politie gemaakt en vastgelegd. Om te bezien wat nodig is worden tenminste de volgende bestanddelen meegenomen in de berekeningen:
  - salaris en toelagen, inclusief eindschaal en eventuele uitloopschaal;
  - verschil in piketvergoedingen;
  - verschil in vergoedingen avond-, nacht- en weekenddiensten;
  - verschil in IKB, 13<sup>e</sup> maand en dergelijke salarisonderdelen en specifieke vergoedingen;
  - verlofrechten;
  - individuele aanvullende financiële arbeidsvoorwaarden worden in principe in de salarisafspraken verwerkt voor zover het zaken betreft die in de huidige CAO CAR-UWO zijn geregeld. Eventueel lokaal geregelde zaken kunnen daar ook deel van uitmaken, voor zover de ruimte in de salarisschaal, de eindejaarsuitkering en de levenslooptoelage dit toelaat. Is dat niet het geval, dan kunnen deze zaken worden afgebouwd of met een bedrag ineens worden gecompenseerd;
- de medewerkers die thans reeds in dienst zijn van de politie maken geen onderdeel uit van dit traject en ontvangen derhalve ook geen (nieuw) arbeidsvoorwaardenvoorstel;
- in specifieke gevallen is het, bij wijze van uitzondering, voor medewerkers mogelijk om geen arbeidsovereenkomst met de politie aan te gaan. De medewerker dient hiervoor in het personeelsgesprek de voor hem/haar moverende redenen aan te geven. In deze specifieke gevallen wordt, samen met de betreffende medewerker en de ontvangende en latende werkgever, gezocht naar een passende oplossing. Deze oplossing kan bijvoorbeeld zijn een kortdurende detachings- of inleenovereenkomst. Detachering is mogelijk tot 1 januari 2023 en is bijvoorbeeld gekoppeld aan het bereiken van de pensioengerechtigde/AOW-leeftijd;
- de politie hanteert zijn eigen screening. Is er sprake van een situatie waarbij de medewerker geen positieve screeningsuitslag heeft, dan zal deze medewerker niet in

## **Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**

### **Versie 1 oktober 2019**

dienst kunnen treden van de politie. Latende en ontvangende partijen erkennen dat dat op dat moment een issue is en zullen op maat en in overleg een oplossing aandragen. Hierbij ligt de verantwoordelijkheid primair bij de latende werkgever en is de uitkomst van de screening geen reden voor ontslag;

- medewerkers krijgen een aanstelling bij de politie in een functie uit het Landelijk Functiegebouw Nationale Politie (LFNP), zonder functievergelijking. De medewerkers worden administratief ingedeeld bij LMS en de plaats van tewerkstelling is de meldkamer waar zij thans werkzaam zijn, tenzij anders in overleg wordt overeengekomen;
- de dienstjaren bij de latende werkgever en overheidsdienstjaren gaan mee naar de politie, waarbij de dienstjaren bij de latende werkgever tellen als politie-dienstjaren in het geval van bijvoorbeeld afspiegeling bij een reorganisatie en de overheidsdienstjaren als ambtsjaren in het kader van ambtsjubilea;
- verlofaanspraken en verloftegoeden van medewerkers worden geheel en ineens afgekocht door de latende werkgever, strikte uitzonderingsgevallen daargelaten.

Vanaf 1-2020 is de LMS werkgever in rechtspositionele en functionele zin, en namens deze zal het hoofd meldkamer, namens de werkgever, het goed werkgeverschap borgen.

Op dit moment zijn er stafmensen in dienst via de Politie bij de MkNN. Zij hebben een contract bij de politie en gaan automatisch mee in de overdracht. De overige medewerkers die in aanmerking komen voor overdracht naar politie, kunnen met de latende en ontvangende werkgever de afweging maken of zij mee willen gaan naar indiensttreding bij politie.

Er is sprake van ICT beheer, dat “om niet” wordt geleverd door de huidige partners. Een inventarisatie naar “mens volgt werk” is verricht in nauwe samenwerking met deze mensen. De resultaten hiervan zijn te lezen in bijlage 2.

Daarnaast zijn mensen vanuit RAV'en werkzaam voor het multi deel van de meldkamers op het gebied van procesmanagement en vakmanschap. Deze diensten worden nu door de Meldkamer betaald. Ook deze mensen zijn meegenomen in de inventarisatie voor overdracht. De resultaten zijn meegenomen in genoemde bijlage.

In het geval er personeel van de VR of RAV'en achterblijft, maar wel diensten verricht voor de MkNN kunnen de kosten hiervan worden doorbelast aan LMS. Voor deze inhuur zullen specifieke contracten worden opgemaakt. Deze contracten zijn tegen kostprijs opgesteld. Deze zijn eveneens opgenomen in bijlage 2.

## **6.2 Financiën**

### **Kaders en uitgangspunten**

Ten behoeve van de overdracht van de financiële administraties zijn in het landelijk overdrachtsprotocol een aantal kaders en uitgangspunten afgesproken, te weten:

**Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**  
**Versie 1 oktober 2019**

- Alleen die zaken worden overgenomen die behoren bij het kunnen uitoefenen van de beheertaken van de meldkamer en de meldkamerfunctie, voor zover het niet betreft het ICT-beheer van AZN;
- De financiële administraties met de daarbij behorende contracten en goederen/vaste activa worden “as is” overgenomen, gebaseerd op de waarderingsgrondslagen en balanswaarden van de latende partij;
- De latende partijen worden geacht hun balansen zoveel mogelijk “schoon op te leveren”;
- De begrotingen en investeringsplanningen voor 2019 en 2020 (voor zover aanwezig) van de latende partijen worden geacht maatgevend te zijn;
- De saldi van debiteuren en crediteuren die betrekking hebben op 2019 en de periode daarvoor, blijven achter bij c.q. en worden afgewikkeld door de latende partij;
- Onroerend goed gaat niet naar LMS; indien hier wel sprake van is, wordt dit geïnitieerd door de politie;
- Er wordt zoveel mogelijk gezocht naar pragmatische oplossingen bij ondeelbaar blijvende zaken. Indien het zaken met een aanzienlijk materieel belang betreft, worden deze voorgelegd aan de opdrachtgevers
- Het ministerie is verantwoordelijk voor het omleggen van de geldstroom van de veiligheidsregio’s via de BDuR naar de politiebegroting;
- Bij de financiële overdracht wordt gestreefd naar nul “losse eindjes”;
- De politie steunt op de kwaliteit van de administratieve organisatie van de latende partijen;
- De Accounting Manual van de politie is van toepassing bij het bepalen van de inbrengbalans van de meldkamers (indien noodzakelijk wordt deze manual aangevuld met LMS specifieke onderwerpen);
- De geconsolideerde openingsbalans van LMS moet controleerbaar zijn voor de huisaccountant van de politie;
- De getekende overdrachtdossiers zijn de basis van de financiële administratie per 1 januari 2020.

Taken/verantwoordelijkheden t.b.v. financiën MkNN

Bij de samenvoeging van de meldkamer is de politie al aangewezen aan penvoerder voor financiën. De administratie is daarmee al integraal in de politie administratie opgenomen. Op de meldkamer is daarnaast nog een ingehuurde strategisch adviseur aanwezig, die met de achterliggende stakeholders in verbinding staat en bestuurlijke rapportages voorbereidt. De overdracht van het beheer op dit deelaspect naar politie geschiedt door het overnemen en feitelijk uitvoeren van de beheerwerkzaamheden door de politie.

Overzicht taken/verantwoordelijkheden financiën

Taak /verantwoordelijkheid	Wie voert nu uit	Onderdeel overdracht fte?	Wie voert straks uit	Consequenties
Financiële administratie MK	Politie	N.v.t.	Politie	Geen



**Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**  
**Versie 1 oktober 2019**

Financiële administratie Stichting t.b.v. gebouw	Politie	N.v.t.	Politie	Staat los van overdracht. Indien gebouw wordt verkocht aan politie, wordt stichting ontbonden. Is een apart proces
Administratie Projectbudget LMO	Politie	N.v.t.	Politie	Wordt ingezet voor aansluiting landelijke ring in 2020

In de huidige situatie vindt de verantwoording van de administratie door de politie plaats via het Breed Financieel Overleg (BFO). Het BFO zal in 2020 nog twee keer bij elkaar komen. In het eerste kwartaal ten behoeve van de bespreking van de cijfers 2019 en de afwikkeling van de overdracht. En ook in het tweede kwartaal ten behoeve van de bespreking van de accountantsverklaring 2019 en de definitieve afwikkeling van de overdracht in financiële zin.

Financiële behoeftestelling beheer MkNN 2020

In het bestuur is de meerjarenbegroting 2019 voorgelegd met daarin een uitkijk naar 2020. Deze is definitief geaccordeerd in de bestuursvergadering van februari 2019.

De begroting 2019 bedroeg € 5,707 miljoen, waarbij aangegeven was dat – afhankelijk van de voortgang van besluitvorming rondom de flex-verbouwing de structurele kosten met € 50K zouden stijgen. Deze verbouwing vindt overigens iets later plaats dan gepland, waarmee de € 50K nog niet in de behoeftestelling voor 2020 is meegenomen.

Daarnaast heeft het bestuur een ambitieniveau om informatie management aanzienlijk te professionaliseren en daarnaast is innovatie en verbinding met stakeholders altijd een belangrijk speerpunt. De benodigde ruimte hiervoor in de begroting is structureel meegegeven vanaf 2017 om ambities te verwezenlijken.

In voorgaande jaren is capaciteit 'om niet' beschikbaar gesteld aan de MkNN, welke niet werd verrekend. Omdat deze capaciteit nu aan de politie wordt overgedragen en door de politie voortaan zal worden betaald, worden de kosten opgehoogd met een gerelateerd bedrag voor 2020. Dit betreft 12 mensen voor ICT beheer vanuit de partners (of via aanvullende compensatie) en een levering van de kwartiermaker bedrijfsvoering door politie. Ook het LMO landelijke projectbudget dat incidenteel beschikbaar is, is voor een aantal jaar ingezet voor dekking van enkele structurele personeelskosten (deel kosten hoofd meldkamer/secretariaat etc.). Daarom zijn in totaal de kosten voor LMS verantwoording opgehoogd met  $900+115+200=$  € 1.215 personeel/inhuurkosten.

Daarnaast is uit beschikbaar gestelde LMO gelden naar verwachting nog € 233K over in het jaar 2020, welke volledig in 2020 voor transitie zal worden ingezet. Kosten zijn opgenomen voor een transitie manager en aansluiting op landelijke ICT netwerk.

## Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten) Versie 1 oktober 2019

Op basis van de "as is" situatie blijft de financiële behoefte voor 2020 gelijk aan die voor 2019 en wordt nog aangevuld met de kosten voor de levering 'om niet' en LMO-geld. Voor 2020 wordt daarom het volgende budget gevraagd:

### Structureel

Structurele kosten	5.707
Ophoging om niet	<u>1.215</u>
	6.922

### Tijdelijk (nog 1 jaar)

Transitiemanager/aansluiting	<u>233</u>
	7.155

### Dekking vanuit LMO budget

Laatste deel 2020	<u>233</u>
<b>Totale kosten LMS MkNN 2020</b>	<b><u>6.922</u></b>

### Investeringsbudgetten

Voor 2020 worden de volgende nieuwe investeringen voor rekening van LMS voorzien ten behoeve van het beheer van de meldkamer:

Naam	Bedrag	Betreft ICT/FM/ overig	Omschrijving investering
Internet Firewalls	30.000	ICT	4 jaar oud
Thin Client	50.000	ICT	6 jaar oud en traag (LMS regie?)
ESX Host 2 keer uitbreiding	35.000	ICT	teveel belasting
Kaartserver	35.000	ICT	nieuwe kaart
Werkplekken IVC ruimte 1.10	15.000	ICT	4 jaar oud
Ivanti Profile management	25.000	ICT	onthouden profiel management
Aanpassen internet verdeler	10.000	ICT	
Implementatie SSO	35.000	ICT	LMS regie?
Spam Filer mail	10.000	ICT	4 jaar oud
Switches 3CS omgeving 2011	100.000	ICT	9 jaar oud
ISDN 3.0	20.000	ICT	
Meldkamer stoelen	25.000	HUISVESTING	levensduur 3 jaar/jaarlijks 25K investeren
	<u>390.000</u>		

### Overdrachtsbalans

Vanuit de LMS is vanaf het begin af het standpunt ingenomen om het beheer van de meldkamer 'as is' over te nemen, op basis van consistente waarderingsgrondslagen.

Voor MkNN geldt dat alleen de vaste activa en vooruitbetaalde kosten 2020 zullen worden overgedragen naar LMS als wel het projectbudget van LMO ad € 233K. De overige liquide middelen, debiteuren, crediteuren gaan niet mee.

De gehele activa zijn gefinancierd middels een (virtuele) rekening courant door de politie. Ook de vordering op de politie voor het resterende LMO budget loopt via de (virtuele) rekening courant van de politie.

Een financiële afrekening tussen partners hoeft daarom niet plaats te vinden, behalve dan een budgetoverheveling binnen politie en LMS. Over de resultaatsbestemming 2019 zal door de

**Concept overdrachtsdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**  
**Versie 1 oktober 2019**

huidige stakeholders worden besloten waarbij het mogelijke resterende positieve resultaat aan de partners wordt uitgekeerd, c.q. ontstaat er een verplichting voor de partners om het negatieve resultaat te vereffenen.

De stichting ten behoeve van het gebouw en haar resultaat vallen buiten deze overdracht.

**Voorlopige budgetoverheveling tussen politie en LMS per 1-1-2020:**

Overheveling budget van Politie naar LMS

Vaste activa	4.163.293 (zie specificatie)
Vooruitbetaalde kosten 2020	pm
Projectbudget LMO	- 233.000 (uit resultaat 2018 doorgeschoven naar 2020)
Rekening courant politie	-3.930.293

*Specificatie lopende investeringsbudgetten 2019 en projectbudget:*

Meldkamer MKNN	Oorspronkelijke kapitaaluitgave	afschrijving%	Afschrijving 2019 / juni-dec	Boekwaarde 1-1-2020
Vast activa register politie				
huidige bekende status mei 2019	€ 6.444.861		€ 493.744	€ 2.624.726
<b>Investerings 2019 juni-dec</b>				
1 Vervanging GIS	€ 220.000	20,00%	€ 11.000	€ 209.000
2 Upgrade werkplekken	€ 250.000	20,00%	€ 12.500	€ 237.500
3 ICT Hardware	€ 100.000	20,00%	€ 5.000	€ 95.000
4 Vervanging Surfaces	€ 36.000	20,00%	€ 1.800	€ 34.200
5 Single sign on en federatie MFA	€ 10.000	20,00%	€ 500	€ 9.500
6 Pan module storage	€ 35.000	20,00%	€ 1.750	€ 33.250
7 WIFI	€ 10.000	20,00%	€ 500	€ 9.500
8 C2000 uitwijk	€ 15.000	20,00%	€ 750	€ 14.250
9 Wey tec keyboard	€ 40.000	33,33%	€ 2.000	€ 38.000
10 AV Middelen	€ 50.000	20,00%	€ 2.500	€ 47.500
11 F-box plus aanpassing tafelmob	€ 10.000	20,00%	€ 500	€ 9.500
12 switches	€ 150.000	20,00%	€ 7.500	€ 142.500
13 meldtafels ict apparatuur	€ 220.000	16,67%	€ 11.000	€ 209.000
14 headsets	€ 24.200	33,33%	€ 1.210	€ 22.990
14 oortjes	€ 45.375	33,33%	€ 2.269	€ 43.106
15 Implementatie meldtafels	€ 40.000	20,00%	€ 2.000	€ 38.000
16 Optimaliseren database	€ 100.000	33,33%	€ 5.000	€ 95.000
17 Burostoelen	€ 20.000	33,33%	€ 1.000	€ 19.000
18 Aanschaf meldtafels	€ 243.969	12,50%	€ 12.198	€ 231.771
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 8.997.405</b>		<b>€ 574.721</b>	<b>€ 4.163.293</b>
Overlopende projectbudget LMO ontvangen bij politie tbv LMS				-€ 233.000
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 8.997.405</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 574.721</b>	<b>€ 3.930.293</b>

De verwachting is dat alle projecten uit 2019 ook in 2019 worden afgerond, op het project GIS na.

Een controleverklaring door de latende partij van de overdracht van de activa

## Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten) Versie 1 oktober 2019

Aangezien de administratie van MkNN volledig integraal is opgenomen in de administratie van de politie, zal voor de overdracht van de MkNN naar de LMS worden gesteund op de accountantsverklaring van de huisaccountant van de politie, in casu KPMG.

De latende partijen hebben altijd wel een accountantsverklaring gewenst ten behoeve van vaststelling van de juistheid van het resultaat en daarmee de borging dat de ingebrachte gelden op de juiste manier waren besteed. Deze behoefte voor 2019 zal aan de orde komen ter afstemming in een directieoverleg.

### Verrekeningen 2020 met partners

Mogelijke verrekeningen tussen LMS en huidige partners  
De mogelijke verrekeningen in 2020 zijn geïnventariseerd.

	bedrag
Beheer werkplek Telefonie 0900-8844 tijdens nachtelijke uren	0
Beheer werkplek RTIC	0
Beheer werkplek RCC Fryslân	16.692 euro

### **6.3 ICT**

De uitgangspunten in het overdrachtsprotocol en de lijst van applicaties zoals opgesteld met de werkgroep ICT en besproken in het Strategisch Meldkamer Beraad (SMB) zijn richtinggevend. Deze lijst is bijgevoegd (bijlage 4) en vergeleken met de applicaties die de MkNN nu hanteert. De conclusie is dat alle in gebruik zijnde applicaties van MKNN zullen worden overgenomen in het beheer door LMS. De zeggenschap over de applicaties kan echter verschillen, dat is afhankelijk van de primaire gebruiker die is aangewezen per applicatie.

#### Overzicht taken / verantwoordelijkheden ICT

Taak /verantwoordelijkheid	Wie voert nu uit	Onderdeel overdracht fte?	Wie voert straks uit	Consequenties
Technisch beheer	Beheer MkNN	Ja	LMS	
Functioneel beheer MK	Beheer MkNN	Ja	LMS	

### **6.4 Contract – en Leveranciersmanagement (CLM) ICT**

De inventarisatie vanuit LMS van de ICT contracten en licenties heeft betrekking op de gehele bedrijfsvoering van de meldkamer. Ten behoeve van de bedrijfsvoering zijn diverse ICT contracten en licenties afgesloten met Politie en externe leveranciers. Daarnaast kan er sprake zijn van contracten, regionale specials die door de VR/Stichting/Discipline t.b.v. de meldkamer zijn afgesloten.

Door het LMS projectteam is een inventarisatie uitgevoerd op o.a. de ICT contracten en licenties in samenwerking met de betrokken meldkamer. De contractgegevens zijn verwerkt in een standaard factsheet welke als bijlage is opgenomen. Het aanleveren van de contractinformatie (contractregels), het bijhouden van de factsheet en het aanleveren van de contracten is de verantwoordelijkheid van de desbetreffende meldkamer.

## **Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**

### **Versie 1 oktober 2019**

Per contract en licentie overeenkomst wordt in samenspraak tussen LMS en meldkamer bepaald op welke manier deze wel of niet worden overgenomen. De volgende opties worden in acht genomen:

- Contract externe leverancier wordt overgenomen door LMS;
- Contract externe leverancier wordt uitgediend en daarna overgenomen door LMS middels een mantel van de Politie danwel standaard inkooptraject;
- Meeliften op het contract van de VR/Stichting/Discipline na ontvlechting en onderling verrekenen.

Om te bepalen welke licenties per 1 januari 2020 overkomen naar LMS is door het ECL (Expertise Centrum Licenties) een licentie inventarisatie uitgevoerd. Het doel van deze inventarisaties is het verlagen van het risico op onrechtmatigheid en onnodige kosten na 1 januari 2020 te voorkomen.

#### Kaders en uitgangspunten

Ten behoeve van de overdracht van contracten zijn in het landelijk overdrachtsprotocol een aantal kaders en uitgangspunten afgesproken, te weten:

- Voor 1 januari 2020 wordt geen toets gedaan op de rechtmatigheid van de bestaande contracten en vindt geen efficiencyslag plaats op deze contracten;
- ICT contracten en licenties t.b.v. de bedrijfsvoering van de meldkamer worden “as is” overgenomen door LMS;
- Voor licenties geldt dat per meldkamer wordt onderzocht of en in hoeverre deze met toestemming van de leverancier kunnen worden overgedragen aan LMS;
- De contracten die betrekking hebben op ICT-beheer krijgen LMS als eigenaar en de overige contracten (huisvesting, facility management en inhuur personeel) PDC;
- De meldkamer heeft alle externe leveranciers de door LMS aangeleverde model-overdrachtsbrief t.b.v. de overname van ICT contracten en licenties toegestuurd;
- In samenspraak met LMS worden bestaande ICT contracten en licenties door de meldkamer verlengd of vernieuwd indien dit voor Q2 2020 nodig is;
- Alle nieuwe ICT contracten en licenties worden via LMS i.s.m. de meldkamer afgesloten;
- ICT contracten en licenties die na Q2 2020 niet langer noodzakelijk zijn dienen door de contracteigenaar te worden opgezegd;
- Met betrekking tot de contracten die achterblijven bij de veiligheidsregio's wordt in samenspraak met de meldkamers en LMS een voorstel voor eventuele verrekening met de politie opgesteld;
- Contracten die niet worden opgegeven ten behoeve van de overdracht blijven achter bij de degene die het contract heeft ondertekend, evenals de daarbij behorende financiële verplichtingen;
- Het opstellen van gebruiksovereenkomsten wordt na 1-1-2020 door LMS afgestemd met de meldkamers.

#### Bijlagen 5

**Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)**  
**Versie 1 oktober 2019**

- a. Factsheet ICT contracten en licenties: Een overzicht van de contracten per meldkamer die overgaan inclusief het financieel belang, de looptijd en eventuele specifieke issues;
- b. Overzicht toestemming leveranciers:

**6.5 Facility management (FM)**

De overdracht van het beheer op dit deelaspect naar politie geschiedt door het overnemen en feitelijk uitvoeren van de beheerwerkzaamheden door politie. Dit is nu ook al aan de orde, maar er zijn nog een paar kleinere zaken die worden overgedragen.

Overzicht taken / verantwoordelijkheden facility management

Taak /verantwoordelijkheid	Wie voert nu uit	Onderdeel overdracht fte?	Wie voert straks uit	Consequenties
Schoonmaak	PDC Politie	Nee		
Koffie etc.	PDC Politie	Nee		
Kantoorartikelen	PDC Politie	Nee		
Etenswaren	MkNN	Nee		
Interieur, kantoormeubelen, planten etc.	PDC Politie	Nee		
RI&E	MkNN	Nee		
Werkplekonderzoeken	MkNN	Nee		
Opleidingen	MkNN	Ja		
Contractbeheer- en management	MkNN	Nee		
Frontoffice	MkNN	Ja		
Etc.				

**Het onroerend goed**

In dit overdrachtdossier gaan we ervanuit dat de VVE voor 1 januari 2020 is ontbonden en daarmee het pand al overgegaan is naar verantwoordelijkheid van politie

**BIJLAGEN**

**Bijlage 1      Huidige convenanten en SLA's MkNN**

- het samenwerkingsconvenant Meldkamer Noord-Nederland 2009.
- het convenant inzake Fallback zoals afgesloten met de Meldkamer Oost Nederland (MON).
- het Document Operationele Afspraken (DOA) als afgesloten tussen MkNN en MkANN (met de drie Regionale Ambulancevoorzieningen).
- de overeenkomst met de politie inzake uitwijk/fallback voor het politienummer 0900-8844.
- de overeenkomst vanuit beheer met de politie inzake het gebruik van ruimte 1.10.
- de overeenkomst voor het gebruik van werkplekken ten behoeve van het RCC.

Uitgangspunt is dat de in de convenanten en SLA's gemaakte afspraken ook na de overdracht van beheer naar de LMS onverkort van toepassing zijn en ook als zodanig worden uitgevoerd en nagekomen. Per onderdeel wordt bekeken of en zo ja hoe er in nieuwe afspraken moet worden voorzien. Een uitsplitsing wordt dus nog gemaakt naar

1. Blijft ongewijzigd in stand
2. Wijzigt, maar intentie van het contract blijft overeind
3. Vervalt

De genoemde stukken zijn op te vragen bij de MkNN.

**Bijlage 2      Over te dragen formatie**

*Nog in te vullen*

Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)  
 Versie 1 oktober 2019

Bijlage 3 Geprognosticeerde overdrachtsbalans per 1 januari 2020

Balans LMS (na resultaatbestemming) MkNN Bedragen x € 1.000		Balans LMS (na resultaatbestemming) MkNN Bedragen x € 1.000	
ACTIVA	December 2019	PASSIVA	December 2019
<b>Vaste activa</b>	<b>4.163.293</b>	<b>Eigen vermogen</b>	<b>-233.000</b>
Materiële vaste activa	4.163.293	Algemene reserve	0
Financiële vaste activa	0	Resultaat boekjaar	0
Inkoop Max	0	Bestemmingsreserves	-233.000
FLO	0	Bestemmingsreserve ICT	0
Overige	0	Bestemmingsreserve Groot onderhoud	0
<b>Vlottende activa</b>	<b>0</b>	<b>Voorzieningen</b>	<b>0</b>
Voorraden	0	<b>Voorzieningen</b>	<b>0</b>
Voorraden Unit Logistieke Dienst (kleding, wapens en munitie)	0	WIA	0
Overige voorraden	0	FLO	0
Vorderingen en overlopende activa	0	Inkoop Max	0
Debiteuren	0	Jubilea	0
Voorschotten en leningen	0	Wachtgeld WAO WW	0
Vordering op VenJ Inkoop Max	0	Huisvesting leegstaande huurpanden	0
Vordering op VenJ FLO	0	Vangnetregelingen	0
ESF-subsidies	0	Overige voorzieningen	0
Vooruitbetaalde bedragen	0	<b>Langlopende schulden</b>	<b>0</b>
Overlopende activa	0	<b>Langlopende schulden</b>	<b>0</b>
Overige Vorderingen	0	Lening ivm vermogensconversie	0
Rekening-courant Ministerie van Financiën	0	Lening ministerie van financiën	0
Deposito's	0	Overige leningen	0
Rekening Courant Minfin	0	Overige langlopende passiva	0
Liquide middelen	0	<b>Kortlopende schulden</b>	<b>-3.930.293</b>
Kassen	0	Kortlopende deel leningen	0
Banken	0	Kortlopend deel leningen	0
Kruisposten	0	Openstaande rijksbijdragen	0
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>4.163.293</b>	openstaande rijksbijdrage	0
		Schulden personeel	0
		Vakantiegeld / Verlof- en overuren	0
		Functiegebouw	0
		Loonheffing en sociale lasten	0
		Schuld VenJ Inkoop Max	0
		Schuld VenJ FLO	0
		Overige schulden personeel	0
		Crediteuren en overlopende posten	0
		Crediteuren	0
		Overlopende posten	0
		Overig	-3.930.293
		Rekening Courant Ministerie van financiën	0
		Rekening Courant Ministerie van financiën	0
		Liquide Middelen	0
		Liquide Middelen	0
		<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>-4.163.293</b>

Bijlage 4 Lijst met over te dragen applicaties MkNN

Onderstaande betreft een extract. Het gehele bestand is op te vragen bij MkNN.



# Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)

## Versie 1 oktober 2019

Naam Applicatie en of Leverancier	Functionaliteit	Leverancier	soort applicatie/koppeling	Deelv	Primaire gebruik discipline:	Samen
Korte naam					Korte omschrijving	MNN
112 Centrale	De centrale waarop de 112 melders in de meldkamer binnen komt	TB 112 (MDC) en KPN	Telefonie	Systeem	M	M
112 Locatie-informatie	Zichtbaarheid lokatieinformatie van beller		GMS-GIS koppeling	Koppeling	M	M
112 NAWP	Toevoeging Naam Adres en WP gegevens		GMS koppeling	Applicatie	M	M
Burgernet	Alertering burgers (burgerparticipatie)		INFO APP via internet	Applicatie	P	P
Burgernet beheer module	Alertering burgers (burgerparticipatie) Beheer module		INFO APP via internet	Applicatie	P	P
C2000 - Beheer	Beheer C2000 voor o.a. aanbrenge wijzigingen oa EPL	MDC	C2000	Applicatie	M	M
C2000 - RABS	Bediening van C2000 communicatiesysteem vanuit de meldkamer	MDC	C2000	Systeem	M	M
Gasmal	Om gaswolken te kunnen tekenen en effecten te berekenen	TNO	Applicatie	Applicatie	B	B
GMK LAN voorzieningen	Lokale netwerk voorziening		Netwerk	Systeem	M	M
GMS	Geïntegreerd meldkamersysteem voor incident behandeling	MDC (Oracle)	GMS	Applicatie	M	M
GMS - GMS koppeling (GGK Broker)	Incident- en statusinformatie tussen meldkamers delen Broker / Webservice		GMS - GGK Brooker koppeling	Koppeling	M	M
GMS - GMS Replica koppeling	Brononsluiting (GMS replica t.b.v managementrapportages)		GMS - Replicaserver koppeling	Koppeling	M	M
GMS - telefonie koppeling (ARBI)	Bediening van Meldkamer telefoontoestellen vanuit GMS		GMS - Telefonie koppeling	Koppeling	M	M
GMS Replicatie server	Incident informatie t.b.v. management informatie		Mangement rap. tool	Applicatie	M	M
Heliview	Landelijke video beelden TeleHel		Applicatie	Applicatie	P	P
KA ambulancezorg	Ontsluiten KA-RAV		Koppeling naar KA AZN	Koppeling	A	A
KA politieomgeving	Kantoorautomatisering Politie		Koppeling naar KA Politie	Koppeling	P	P
KA veiligheidsregio	Kantoorautomatisering VR		Koppeling naar KA VR	Koppeling	B	B
Keten-Zorg-Applicatie (KZA)	Verwerken van ritsaanvragen		Ontsluiting via AZN	Applicatie	A	A
LiveView	Liveview		INFO APP via intranet	Systeem	P	P
MDT Digitaal Rig formulier	Koppeling tussen objecten en GIS informatie uitwisseling meldkamer voertuigen Ambulance		Applicatie	Applicatie	M	M
NCV / Noodnet	Nood Communicatie Voorziening		Telefonie	Systeem	M	M
NL-Alert	Alertering burgers bij crisisituaties via tekstberichten op mobiele telefoons		Alerteringssysteem	Applicatie	M	M
OMS Openbaar Meld Systeem	Bediening Openbaar meldsysteem	Bosch / Siemens	Applicatie	Applicatie	B	B
Ontsluiting Cameratoezicht	Camerabeelden		Videobeelden AV	Systeem	M	M
OVI-Tool	Incident informatie t.b.v. opschaling, aanleveren info aan LCMS		CRM applicatie	Applicatie	M	M
P2000 alarmering	Alarmering via pagers	MDC	P2000	Systeem	M	M
P2000 Pancras	Alarmering P2000 gebruikers (fall-back voorziening via GMS pagers)	MDC	P2000	Systeem	M	M
Telefonie - GMK (ARBI / ACD)	Telefonie		Telefonie	Systeem	M	M
Telefonie (GMK bijv. Huiscentrale)	Telefonie		Telefonie	Systeem	M	M
Waarschuwings en Alarmerings Systeem (WAS)	Alertering burgers bij crisisituaties via een waarschuwing en alarmerings systeem		Alerteringssysteem	Applicatie	B	B
P2000 Meldkamer lichtkrant	Een scherm waarop voor de centralist zichtbaar is of een paging bericht al dan niet verstuurd is	MDC	Applicatie	Applicatie	M	B
Cognos Suite	Operational intelligence & Management informatie systeem		Applicatie	Applicatie	M	M
Plotboard	Matrix waarop brandweerauto's zichtbaar zijn		Applicatie	Applicatie	B	B
RVM / NMR	Nationaal Meetnet Radioactiviteit om het stralingsniveau te meten		Applicatie	Applicatie	B	B
BRIO	Een query tool voor SQL databases om managementinformatie op te vragen uit de GMS database.	Unit 4	Applicatie	Applicatie	B	M
P2000 gateway	Mogelijkheid om via extern systeem P2000 berichten te versturen	MDC	C2000	Koppelvlak	M	M
ProQA-Medical	ProQA is een triagesysteem van de MKA waarbij de centralist volgens een vast protocol een set vragen stelt aan de melder om tot een inzetvoorstel te komen.	Priority Dispatch	Applicatie	Applicatie	A	A
CityGIS	Geografische visualisatie incidenten en eenheden	CityGIS	GIS	Applicatie	M	M
OOV alert	Interactief alerteringsysteem	Orca Group	Applicatie	Applicatie	M	M
Topdesk	Service Management tool tbv bedrijfsvoering, storings-, incident- en reserveringsysteem.	Topdesk	Applicatie	Applicatie	M	M
Microsoft Office	Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher en Access.	Microsoft	MK Kantoorautomatisering	Applicatie	M	M
AVLS MKA	Geografische visualisatie voertuigen (Ambulance)	RAM	AVLS A	Applicatie	A	A
BVI-IB	Basisvoorziening Informatie - integrale bevraging enteken en personen uit landelijke Politie registers in GMS	Politie	INFO APP via internet	Applicatie	P	P
VLC Media Player	Media player tbv videostreams zoals Telehel, Liveview en TV	Video LAN	Applicatie	Applicatie	M	M
Aqua	Scoringstool van ProQ&A, informatie voor kwaliteitsbewaking	ProQ&A	Applicatie	Applicatie	A	A
Evenementenkalender Vtspn via internet	Evenementenkalender		INFO APP via intranet	Applicatie	P	P
Globespotter	Webapplicatie voor toegang tot het beeldmateriaal van CycloMedia. De opvolger van GlobeSpotter is Street Smart	Cyclomedia			M	M
GMS Meekijk	Meekijk		GMS	Applicatie	M	P
Google Chrome	Internet browser	Google	Applicatie	Applicatie	M	M
Ritlogging AZN	Ritinformatie landelijke bijstandsmodule aanvraag ambulances.	AZN	Applicatie	Applicatie	A	A
3CS Applicatie	Applicatie om bellers handmatig dan wel geautomatiseerd uit de wachtlijst te halen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen 112, spoed en niet spoed oproepen.	KPN	Applicatie	Applicatie	M	M
Beheer 3CS	De beheertool voor telefonie om o.a. profielen aan te maken, gebruikersbeheer, gegevensbeheer telefie, schermindeling, etc.	KPN	Telefonie	Applicatie	M	Beheer
BIG	De BIG Kaleidos database is een selectie van gevalideerde data over zo'n 20 000 stoffen en mengsels opvraagbaar in 13 talen.	Kaleidos	Applicatie	Applicatie	B	B
Briefing politie	De briefingsmodule voor politiecentralisten. Hierin wordt aangegeven welke politie centralist op welke meldtafel moet werken.	MkNN	Applicatie	Applicatie	P	P
Bumicom BWI	Bumicom Webinterface. Standaard terugluisteren van gesprekken.	Bumicom	INFO APP via internet	Applicatie	M	M
BUMICOM LCA	Bumicom Last call.	Bumicom	INFO APP via internet		M	M
ChemieKaarten	Op alfabetische volgorde worden meer dan 1.400 enkelvoudige (zuivere) stoffen behandeld. Op de kaart staat de informatie die nodig is om veilig met chemicaliën te kunnen werken. Elke kaart vermeldt alle eigenschappen van een stof die uit het oogpunt van veiligheid van belang zijn.	SDU	Applicatie	Applicatie	B	B
CityGIS Replaymodule	Om achteraf een scenario te kunnen analyseren (bijvoorbeeld route voertuigen).	CityGIS	GIS module	Applicatie		M
CityGIS Startup	Automatisch opstarten CityGIS.	MkNN	GIS	Applicatie	M	M
CityGIS Stremmingen	Om stremmingen op wegen te presenteren binnen CityGIS.	CityGIS	GIS module	Applicatie		M
GMS Supervisor	Rapportagetool ten behoeven van telefonie.	KPN	Telefonie	Systeem	M	Beheer
ELVIS	Het Elvis-DAM-systeem maakt het mogelijk dat burgers en bedrijven digitaal (beeld) materiaal snel, veilig (buiten het politienetwerk om) en eenvoudig aan de politie kunnen overdragen. Na een contactmoment met de politie, wordt aan een getuige/slachtoffer/bedrijf een e-mail toegestuurd met daarin een link naar het DAM (Digital Asset Management) systeem. Deze kan op voorhand gekoppeld worden aan een dossier. Via deze link kunnen zij zelf het beeldmateriaal (eventueel inclusief software om het materiaal af te spelen) naar de politie uploaden. Heeft een aangever of slachtoffer beeldmateriaal (of andere bestanden) op een smartphone of tablet staan? Dan kan de uploadlink ook via een Sms-bericht worden verstuurd.	Achora			M	M
	Een vakbekwaamheid applicatie waarin o.a. een					

# Concept overdrachtsdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)

## Versie 1 oktober 2019

### Bijlage 5 Doorlopende contracten ICT, afgesloten onder rechtspersoon politie

Mk	Productcategorie	Naam contract	Contractnummer (Mk / VR)	Leverancier	Start datum Contract	End datum Contract	Uiterra datum sprongcontract	Bedrag per jaar ca. d. BTW	Gebod door kolom	Opmerkingen
MkNN	Hardware	20180412 Axians_Getekende offerte_Levings Cisco LAN v3	QJ0-4545-0289P7	Axians	24 april 2018	31 maart 2019		195744	Axians (vermild)	Actie MNN: Verlenen OVK.
MkNN	Hardware	20180425 Axians_Getekende offerte_Vervanging switches	OPP-2018000462	Axians	24 april 2018	31 maart 2019			Axians (vermild)	Actie MNN: Verlenen OVK.
MkNN	Servicecontract	20170112 Bumicom_Getekende offerte_Storage eenmalig en SLA	170830_HFB_MKNN1	Bumicom	19 juli 2017	18 juli 2020	1 april 2020		Bumicom (vermild)	Kosten en loopprijs conform SLA. Kosten van deze offerte zijn daarin meegenomen.
MkNN	Hardware	20170830 Bumicom_Getekende offerte_Wijziging SDN_E1 recording interface's	170830_HFB_MKNN2	Bumicom	30 augustus 2017	30 augustus 2020	1 april 2020		Bumicom (vermild)	Kosten en loopprijs conform SLA. Kosten van deze offerte zijn daarin meegenomen.
MkNN	Servicecontract	20170719_Service Level Agreement Voortellegger_huur en licenties	20029750	Bumicom	19 juli 2017	18 juli 2020	1 april 2020		Bumicom (vermild)	Kosten SLA incl: 20170830 Bumicom_Getekende offerte_Wijziging SDN_E1 recording interface's plus 70% per jaar; 20170112 Bumicom_Getekende offerte_Storage eenmalig en SLA; plus 70% per jaar.
MkNN	Servicecontract	20180209 Centralpoint_Getekende offerte_Yaser ind. aanvullende garantie 3 jaar	115906/00	Centralpoint.nl (voorheen ScholtenAwaizer)	9 februari 2018	9 februari 2021	31 oktober 2020		Axians (vermild)	
MkNN	Servicecontract	20180306 Centralpoint_Getekende offerte_Adder Addresslink_Garantie 2 jaar	115906/00	Centralpoint.nl (voorheen ScholtenAwaizer)	4 april 2018	3 april 2020	1 januari 2020		Centralpoint (vermild)	Opnemen in begroting 2020.
MkNN	Hardware	20182410 Central Point_Getekende offerte_AV_middelen,nummer F49800	F49800	Centralpoint.nl (voorheen ScholtenAwaizer)	17 oktober 2018	17 oktober 2019	N.v.t.		Centralpoint (vermild)	Aanschaf hardware, software en ondersteuning SLA en DAP volgen.
MkNN	Hardware	20182410 Central Point_Getekende offerte_AV_middelen,nummer F49801	F49801	Centralpoint.nl (voorheen ScholtenAwaizer)	17 oktober 2018	17 oktober 2019	N.v.t.		Centralpoint (vermild)	Aanschaf hardware, software en ondersteuning SLA en DAP volgen.
MkNN	Hardware	20183004 Central Point_Project_vervanging_surfaces_getekende_offerte	F68008/00	Centralpoint.nl (voorheen ScholtenAwaizer)	14 januari 2019	30 januari 2019	N.v.t.		Bumicom (vermild)	
MkNN	Servicecontract	20180305 Central Point_Getekende offerte Dell Optiplex 360 MFF	F75857/00	Centralpoint.nl (voorheen ScholtenAwaizer)	5 maart 2019	4 maart 2022	1 december 2020		Bumicom (vermild)	Aanschaf hardware, 3 jaar basis on-site service en 3 jaar data protection.
MkNN	Servicecontract	20180227 CityGDS_Getekend onderhoudscontract_behoor_SLA_CityGDS Server 2019	05-005642	CityGDS	1 januari 2018	31 december 2019	30 september 2019		Axians (vermild)	Jaarlijkse kosten beheer, onderhoud en licenties. Wordt eind 2020 of Q3 2020 verangren door Uniscopes van Tedas. Definitieve planning nog niet bekend.
MkNN	Software	20170808 Compares_Getekende offerte_Microsoft VDA E3 Licentie	17001635AN-1	Compares	1 oktober 2017	1 oktober 2020	30 juni 2020		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd.
MkNN	Servicecontract	20180121 Compares_Getekende offerte_ThinkScale Support Renewal 12 Months ESD	18002802AN-1	Compares	1 maart 2019	1 maart 2020	1 december 2019		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd.
MkNN	Software	20180627 Compares_Getekende offerte_Serivio SAS Cloud Subscription license 12 months	18000412AN-2	Compares	27 mei 2019	22 september 2020	1 juni 2020		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd.
MkNN	Software	20180627 Compares_Getekende offerte_Teamviewer license 12 months	18000430AN-1	Compares	11 juni 2019	30 juni 2020	1 maart 2020		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd.
MkNN	Software	20180627 Compares_Getekende offerte_Prim Display Maintenance incl. extra licenties	18000848AN-2	Compares	26 april 2019	26 april 2020	1 februari 2020		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd.
MkNN	Software	20181215 Compares_Getekende offerte_Avis4you	A45USPA	Compares	29 november 2018				Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd. Loopprijs gehanteerd.
MkNN	Servicecontract	20180101 Computercenter_Getekende offerte_Onderhoud HP DL360 Server	07-241057 v3	Computercenter (voorheen Misco)	1 januari 2018	30 september 2022	30 juni 2022		Axians (vermild)	Onderhoudskosten vallen onder overall onderhoudsovereenkomst. Periodieke kosten op D. gezet en opgenomen onder overall onderhoudsovereenkomst met Misco.
MkNN	Servicecontract	Onderhoudsovereenkomst overall Computercenter	CC180117001	Computercenter (voorheen Misco)	1 juli 2018	30 juni 2019	30 maart 2019		Axians (vermild)	Hierbij alle onderhoudskosten van Misco meegenomen voor deze contractperiode. Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd.
MkNN	Hardware	20180204 Computercenter_Getekende offerte_ML220G4-DL360 aansluit en support	07-241548 v3	Computercenter (voorheen Misco)	1 juli 2018	30 juni 2019	30 maart 2019		Axians (vermild)	Onderhoudskosten vallen onder overall onderhoudsovereenkomst. Periodieke kosten op D. gezet en opgenomen onder overall onderhoudsovereenkomst met Misco.
MkNN	Hardware	20180424 Computercenter_Getekende offerte_Any geheugen modules HPE	07-250476 v1	Computercenter (voorheen Misco)	24 april 2018	24 april 2018	N.v.t.		Axians (vermild)	Wordt in vijf jaar afgeschreven.
MkNN	Hardware	20180705 Computercenter_Getekende offerte_Janruig D1_360 Gen 9	07-2507950 v2	Computercenter (voorheen Misco)	3 mei 2018	3 mei 2018	N.v.t.		Axians (vermild)	Wordt in vijf jaar afgeschreven.
MkNN	Hardware	20180325 Computercenter_Getekende offerte_2x Citrix MPM SaaS Standard Edition	07-2619272 v3	Computercenter (voorheen Misco)	25 oktober 2018	25 oktober 2021	1 juli 2021		Axians (vermild)	Wordt in vijf jaar afgeschreven.
MkNN	Software	Licentieovereenkomst Cyclomedia	C2015-554	Cyclomedia	23 december 2015	31 december 2019	1 oktober 2019		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x gefactureerd aan het begin van het jaar.
MkNN	Software	20180630 Data Masterminds_Getekende offerte_Healthcheck SSL Server omgeving	2018-0013	Data Masterminds	30 augustus 2018	30 augustus 2018	N.v.t.		Axians (vermild)	
MkNN	Servicecontract	20120901 DBAV_Getekende onderhoudsovereenkomst_Audiovisuele installaties	01014/2012/1	DBAV	1 oktober 2012	31 maart 2019	28 december 2018		Axians (vermild)	Met ingang van 1 april 2019 opgezegd.
MkNN	Software	Licentie Social Intranet	2015/2009/MKNN/Licentie	Embrace	1 oktober 2016	30 september 2019	30 juni 2019		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd.
MkNN	Servicecontract	SLA Embrace	SLA Embrace 17-11-2017	Embrace	1 april 2018	30 september 2019	30 juni 2019		Axians (vermild)	Voor kosten zie Licentie Social Intranet.
MkNN	Servicecontract	20180208 Hartman Direct_Getekende offerte_Planet wifi internet	PKET1058/MKNN	Hartman Direct	3 oktober 2016	3 oktober 2019	1 juli 2019		Axians (vermild)	Financieel: Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd medio juli.
MkNN	Servicecontract	20170816 Inago_Getekende offerte_Realisatie website platform	20170816	Inago V.O.F.	1 november 2017	25 oktober 2019	30 juli 2019		Axians (vermild)	Wordt jaarlijks in 1x vooraf gefactureerd. Afsl. niet verlenen?
MkNN	Servicecontract	Regio bijdrage beheer SaaS_Sprongplan_Deente_Friesland	Projectnummer 31251N1001	Instituut Fysieke Veiligheid	1 januari 2018	31 december 2019	1 oktober 2019		Axians (vermild)	Beheering komt 2019 jaar ama rond augustus/ september. GMS beheer bedrag per inwoner.
MkNN	Servicecontract	20170608 Intercept_Getekende offerte_Maintenance renewal 36 maanden	PRTG X11	Intercept B.V.	29 juni 2017	28 juni 2020	1 maart 2020		Axians (vermild)	Opnemen in de begroting voor 2020.
MkNN	Software	Certificaat vendorbeheer/tekst_mkn_top.local		Intern certificaat.	13 maart 2018	13 maart 2020	1 december 2019		Axians (vermild)	Intern certificaat, geen kosten.
MkNN	Software	Certificaat Bumicom/mkn_top.local		Intern certificaat.	1 april 2019	31 maart 2021	28 december 2020		Axians (vermild)	Intern certificaat, geen kosten.
MkNN	Software	ADFS Public/Secure certificaat voor Topdesk productie omgeving		Intern certificaat.	14 januari 2019	13 januari 2020	1 oktober 2019		Axians (vermild)	Intern certificaat, geen kosten.
MkNN	Software	MKNNASV2009 / TOPCSW601 SA certificaat voor Topdesk Productie		Intern certificaat.	31 januari 2019	30 januari 2020	1 oktober 2019		Axians (vermild)	Intern certificaat, geen kosten.
MkNN	Software	MKNNASV2009 / TOPCSW601 SA certificaat voor Topdesk Test		Intern certificaat.	13 januari 2019	12 januari 2021	1 oktober 2020		Axians (vermild)	Intern certificaat, geen kosten.
MkNN	Software	SSL certificaat voor Topdesk productie omgeving		Intern certificaat.	29 januari 2019	28 januari 2021	1 oktober 2020		Axians (vermild)	Intern certificaat, geen kosten.
MkNN	Hardware	20180425 Kinly_Getekende offerte_Extra levering hardware en werkzaamheden MKNN	148933	Kinly	11 april 2019	25 april 2019	N.v.t.		Axians (vermild)	Betreeft aanschaf hardware, software en installatie. Wordt in vijf jaar afgeschreven.
MkNN	Hardware	20180425 Kinly_Getekende offerte_43 inch monitor	148994	Kinly	3 april 2019	25 april 2019	N.v.t.		Axians (vermild)	Wordt in vijf jaar afgeschreven.
MkNN	Software	20180228 KPN_Getekende offerte_Installeren Windows t.b.v. ESX serveromgeving	17-5178412370814-3-IALE-DIBA	KPN	22 februari 2018	22 februari 2020	N.v.t.		Axians (vermild)	Kosten incl. installatie in offerte. Wordt in vijf jaar afgeschreven.
MkNN	Servicecontract	20181120 KPN_SLA KPN M&N	18-5320000046-1-MALE-M&N	KPN	12 november 2018	11 november 2021	1 augustus 2021		Axians (vermild)	beheer en onderhoud 3IC. Wordt per kwartaal vooraf gefactureerd.
MkNN	Software	Abonnement Connectivity Diensten: Corporate Internet, Ethernet vpt, Premiumaccess	2018006391_201804361355	KPN	12 november 2018	11 november 2021	1 augustus 2021		Axians (vermild)	De kosten betreffen de totale kosten per maand t.b.v. Connectivity Diensten. Zie Factuur juni 2018 en bijlage. Betreft eigenlijk een abonnement, geen licentie.
MkNN	Servicecontract	20180108 KPN_Getekende_DAP	Versie 2.3	KPN	12 november 2018	11 november 2021	1 augustus 2021		Axians (vermild)	Valt onder SLA.
MkNN	Software	Vaste telefoniepakket 4204873		KPN	12 november 2018	11 november 2021	1 augustus 2021		Axians (vermild)	Betreft eigenlijk een abonnement, geen licentie. Kosten gebaseerd op twee facturen.

Bovenstaande betreft een extract. Het gehele bestand is op te vragen bij MkNN.

Concept overdrachtdossier Meldkamer Noord-Nederland (Drachten)  
Versie 1 oktober 2019

Bijlage 6 Doorlopende contracten FM, afgesloten onder rechtspersoon politie

Contractnummer	Korte omschrijving	Leverancier	Aanvangsdatum	Einddatum	Opzegtermijn in maanden	Kosten (eenmalig incl. BTW)	Periodieke kosten incl. BTW	Periode	Kosten per jaar incl. BTW	Opmerking (1)
N.v.t.	Chauffeursdiensten	Directievoervoer Groningen	1 januari 2018	31 december 2019					€ 5.000,00	Financieren uit expl. budget mknn/vervoer.
201600111	Leasecontract VW Golf	Driebond Autolease B.V.	3 oktober 2016	31 december 2020	N.v.t.	€ -	€ 894,19	maand	€ 10.730,28	Het voertuig dient uiterlijk de laatste werkdag van de contractduur te worden ingeleverd bij Driebond Autolease.
201600112	Leasecontract VW Passat	Driebond Autolease B.V.	3 oktober 2016	31 oktober 2020	N.v.t.	€ -	€ 1.249,93	maand	€ 14.999,16	Het voertuig dient uiterlijk de laatste werkdag van de contractduur te worden ingeleverd bij Driebond Autolease.
Mantelovereenkomst	Brandstofkosten	Driebond Autolease B.V.	3 oktober 2016	31 december 2020			€ 750,00	maand	€ 9.000,00	Kosten o.b.v. input financieel adviseur MKNN.
N.v.t.	Voorraadbeheer	Foxx Bergsma	26 februari 2019	N.v.t.	1		€ 188,76	maand	€ 2.265,12	In toekomst via de politie.
2016110279	Betreft reinigen computerapparatuur	Fusernet Services	9 november 2016	9 november 2019	N.v.t.	€ -	€ 20.000,00	Jaar	€ 20.000,00	Geen doorlopende overeenkomst, wel jaarlijks terugkerende kosten.
Piket V016/MKNN	Piket wifi internet (3 jaar)	HCT	3 oktober 2016	3 oktober 2019	3	€ -	€ 7.739,16	Jaar	€ 7.739,16	Opgezegd per 3 oktober 2019.
180316 Offerte IBabs MKNN-Nationale Politie	Papierloos vergaderen	IBabs	29 maart 2018	29 maart 2020	3		€ 363,00	maand	€ 4.356,00	Uitgaande van maximaal 30 gebruikers. Kosten bedragen 100,- p/m per 10 gebruikers. Eenmalige kosten op 0,- gezet, vielen in 2018.
Jaarlijks incidenteel	Accountantskosten	KPMG Holding N.V.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.		€ 12.500,00	Jaar	€ 12.500,00	Geen doorlopende overeenkomst, wel jaarlijks terugkerende kosten.
Con-/cd/RDHRANB1161	Canal Digitaal	M7 Group	1 augustus 2011	31 juli 2019	3		€ 200,00	maand	€ 2.400,00	Opgezegd (en bevestigd) per 1-8-2019.
N.v.t.	Ontwikkeling en beheer website MkNN	Multimove	10 april 2019	9 april 2020	2	€ 3.623,96			€ 907,50	
33000176	Instrumentenverzekering	Reaal	1 november 2012	31 december 2019		€ -	€ 12.500,00	Jaar	€ 12.500,00	Verzekering t.b.v. apparatuur in technische ruimte.
N.v.t.	Gem. S'land: gem. belastingen MkNN	Gemeente Smallingerland	1 januari 2011	31 december 2019	3	€ -	€ 60.000,00	Jaar	€ 60.000,00	Omdat de meldkamer eigenaar is van een appartement.
N.v.t.	Bijdrage aan VVE (onderhoud pand)	MVGM (administratie)					€ 10.000,00	Jaar	€ 10.000,00	Bijdrage aan VVE (onderhoud pand)
2017.00634/21172	DTV	Ziggo	1 december 2017	30 november 2020	3	€ 7.217,65	€ 885,12	maand	€ 10.621,44	Kosten worden via de VVE A7 te Drachten (lees Politie) in rekening gebracht aan de MKNN
<b>TOTALE KOSTEN PER JAAR</b>									<b>€ 183.018,66</b>	

**Bijlage 7 LOR**

Aan de Politie, Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS)  
T.a.v. de heer drs. Ing. P.J.M. van Loosbroek  
Odijkerweg 19,  
3972 NE ZEIST

Betreft: Bevestiging bij het overdrachtdossier inzake de overdracht van het beheer van deze meldkamer per datum wetswijziging

Datum: .....

Geachte heer Van Loosbroek,

Per datum wetswijziging gaat het beheer en de bedrijfsvoering op de bestaande meldkamers formeel over naar de politie. Om de overdracht van de meldkamers ook financieel te realiseren worden de activa en passiva, de niet uit de balans blijvende verplichtingen, het personeel, de investeringen en de lopende contracten van bestaande meldkamers per 1 januari 2020 “as is” en zo schoon mogelijk overgedragen aan de politie.

Onder verantwoordelijkheid van ondergetekenden is een overdrachtdossier opgesteld. Hierbij bevestigen wij formeel dat alle relevante feiten en omstandigheden hierin in beeld zijn gebracht. Hierbij zijn de uitgangspunten zoals benoemd in het landelijk overdrachtsprotocol d.d. 4 juni 2019 als basis gehanteerd. Wij hebben, voor zover wij dat noodzakelijk en relevant achten, navraag gedaan bij leidinggevenden en medewerkers van deze meldkamer met relevante kennis en ervaring. Dienovereenkomstig, bevestigen wij naar ons beste weten en overtuiging het volgende:

**Het overdrachtdossier**

1. Wij erkennen onze verantwoordelijkheid voor het meewerken aan en het opstellen van een juist en volledig overdrachtdossier voor de correcte overdracht van het beheer op deze meldkamer per 1 januari 2020 in overeenstemming met de geformuleerde uitgangspunten in het landelijk overdrachtsprotocol d.d. 4 juni 2019. Wij hebben u daarvoor alle informatie en toegang verschaft die noodzakelijk is voor een juist en volledig overzicht van de over te dragen activa, de passiva, de niet uit de balans blijvende verplichtingen, de investeringen, het personeel en de lopende contracten. Op uw verzoek hebben wij en zullen wij waar nodig nog aanvullende informatie verstrekken.

**De continuïteit van de bedrijfsvoering**

2. De continuïteit van de bedrijfsvoering van deze meldkamer staat centraal en moet worden gegarandeerd. Wij committeren ons gedurende de periode van de overdracht van de meldkamer naar de politie i.c. LMS er alles aan te zullen doen om de continuïteit van de bedrijfsvoering op deze meldkamer te blijven waarborgen.

De beheerders die overgaan naar de politie dienen nog wel in staat gesteld te worden om, indien van toepassing, systemen te beheren die in de automatiseringsomgeving van de latende partij staan. De hiervoor benodigde accounts en de benodigde rechten mogen niet

opgeheven worden doordat de medewerker de latende partij verlaat. Ook dient de fysieke toegang tot de meldkamer gewaarborgd te blijven voor deze beheerders.

3. Indien er significante risico's zijn voor de continuïteit van de bedrijfsvoering zijn deze zo goed mogelijk vermeld, inclusief voorstellen voor mitigering van deze risico's.

#### **Schriftelijke bevestiging bij de overdrachtsbalans per 31 december 2019**

4. Wij zijn ons bewust van onze verantwoordelijkheid voor het opmaken van een juiste en volledige overdrachtsbalans per 31 december 2019 met inbegrip van de getrouwe en consistente wijze weergave van de over te dragen activa en de passiva per 31 december 2019 van de huidige meldkamer. Er zijn geen andere pand- of hypotheekrechten gevestigd op de activa van deze meldkamer, dan die zijn vermeld in de toelichting van het overdrachtdossier voor de overdracht
5. Alle gebeurtenissen, die zich hebben voorgedaan in 2019 die hun doorwerking hebben in 2020 en/of latere jaren en waarvoor op grond van algemeen aanvaarde voorschriften voor de verslaggeving een aanpassing of toelichting is vereist, zijn toegelicht in het overdrachtdossier. Voor zover er dergelijke materiele gebeurtenissen in 2019 plaatsvinden na het ondertekenen van het overdrachtdossier, zullen wij deze zo spoedig mogelijk afstemmen met de politie i.c. LMS.
6. Voor deze overdracht wordt gesteund op de bestaande accountantscontrole van de administratie waarin (ook) de meldkamer activiteiten zijn opgenomen. Indien materiele bevindingen uit deze accountantscontrole voortkomen die betrekking hebben op de meldkamer activiteiten, zullen wij deze zo spoedig mogelijk melden aan de politie i.c. LMS.
7. Wij zullen op basis van de geprognosticeerde overdrachtsbalans 2019, welke in het getekende overdrachtdossier is opgenomen, een voorschot factuur sturen naar de politie c.q. LMS, indien van toepassing. De feitelijke definitieve afrekening van de over te dragen zaken zal plaatsvinden na de bestaande accountantscontrole van de administratie waarin (ook) de meldkamer activiteiten zijn opgenomen.
8. Wij hebben u inlichtingen verstrekt omtrent alle bekende gevallen of vermoedens van het niet-naleven van wet- en regelgeving, waarmee bij het opstellen van het overdrachtdossier en het overzicht van de over te dragen activa, de passiva, de niet uit de balans blijkende verplichtingen, het personeel, de investeringen en de lopende contracten rekening moet worden gehouden.
9. Bij ons is geen informatie bekend met betrekking tot verbonden partijen. Een verbonden partij is een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin deze meldkamer een bestuurlijke en/of financieel belang heeft. Relaties en transacties met verbonden partijen zijn voor zover wij weten niet aanwezig, met uitzondering van die welke zijn vermeld in het overdrachtdossier.

Namens de latende partijen,

Namens de politie,

De heer drs. ing. P.J.M. van Loosbroek

Directeur LMS