GGD Fryslân

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST CASEMANAGEMENT

Geweldsdelicten en maatschappelijke onrust

De gemeente ....., in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer/mevrouw ..... , hierna te noemen:

de Gemeente

en

De Gemeenschappelijke Regeling GGD Fryslân, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur mevrouw L. Jacobi, hierna te noemen:

de GGD

Overwegende dat

- de GGD Fryslân gevraagd is om invulling te geven aan casemanagement geweldsdelicten en maatschappelijke onrust;
- gemeenten besloten hebben om casemanagement geweldsdelicten en maatschappelijke onrust op te dragen aan de GGD (besluiten van de 31 deelnemende gemeenten).

komen als volgt overeen:

Algemeen

Artikel 1. Looptijd en opzegging

1. Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2006 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Beëindiging van deze overeenkomst kan plaatsvinden met wederzijdse instemming, dan wel door opzegging bij aangetekend schrijven door een der partijen, met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes maanden.

Artikel 2. Scenarioteam

1. Een scenarioteam beoogt maatschappelijke onrust als gevolg van gewelds- en zedendelicten te beperken door hulpverlening voor betrokkenen te realiseren.
2. De burgemeester besluit tot het instellen van een scenarioteam bij een situatie van maatschappelijke onrust als gevolg van een ernstig gewelds-/zedendelict.
3. De activiteiten van een scenarioteam worden gecoördineerd door een casemanager.

Casemanagement

Artikel 3. Beschikbaarheid casemanagers

1. De GGD draagt er zorg voor dat de functie van casemanager gedurende 7 dagen per week en 24 uren per dag bereikbaar is.
2. De GGD draagt er door middel van bij-/nascholing en intervisie zorg voor dat de casemanagers beschikken over voldoende deskundigheid om de taken naar behoren te kunnen uitvoeren.

Artikel 4. Taken casemanager

1. De casemanager roept binnen 24 uren nadat de burgemeester een scenarioteam heeft ingesteld het scenarioteam bijeen.
2. De casemanager is voorzitter van de bijeenkomsten van het scenarioteam.
3. De casemanager bewaakt en coördineert de uitvoering van de werkzaamheden door het scenarioteam en draagt er zorg voor dat het "Scenario geweldsdelicten en maatschappelijke onrust in Fryslân" in acht wordt genomen.
4. De casemanager is verantwoordelijk voor de verslaglegging van de werkzaamheden van het scenarioteam richting de betrokken partijen.
5. Met betrekking tot de werkzaamheden van het scenarioteam fungeert de casemanager als aanspreekpunt en is als zodanig verantwoordelijk voor de informatieverstrekking aan betrokkenen.

Financiële bepalingen

Artikel 5. Tarieven

1. Voor het beschikbaar stellen van de functie van casemanager en het zorgdragen voor de bereikbaarheid wordt een basisvergoeding berekend. Per 1 januari 2006 bedraagt deze basisvergoeding € 0,04 per inwoner.
2. Het aantal inwoners van de gemeente wordt ontleend aan de door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde cijfers.
3. Voor de werkzaamheden in het kader van een concreet scenarioteam wordt een uurtarief berekend. Per 1 januari 2006 bedraagt dit uurtarief € 85,--.
4. De in de vorige leden vermelde tarieven worden jaarlijks vastgesteld door het Algemeen Bestuur van de GGD bij de behandeling van de begroting van de GGD. Dit voor het eerst per 1 januari 2007.

Artikel 6. Facturering

1. De basisvergoeding wordt eenmaal per jaar in januari in rekening gebracht bij de gemeente.
2. De vergoeding voor de werkzaamheden in het kader van een scenarioteam worden binnen een maand na afronding van het scenarioteam door middel van een gespecificeerde factuur in rekening gebracht bij de gemeente.
3. De gemeente stelt de facturen van de GGD voor de geleverde dienstverlening betaalbaar binnen 14 dagen.

Slotbepalingen

Artikel 7. Wijzigingen en aanvullingen

1. Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in deze overeenkomst kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.
2. Indien de omstandigheden waaronder deze overeenkomst is afgesloten zich zodanig wijzigen, dat in redelijk niet meer van een of beide partijen gevergd kan worden dat de overeenkomst ongewijzigd in stand blijft, treden partijen met elkaar in overleg om in de geest van de overeenkomst nadere afspraken te maken.

Artikel 8. Aansprakelijkheid, overmacht en vrijwaring

1. Indien een der partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer verplichtingen uit deze overeenkomst, zal de wederpartij haar in gebreke stellen, tenzij nakoming van die betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is. In laatstgenoemd geval is de nalatige partij terstond in gebreke. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft uitdrukkelijk het karakter van een fatale termijn.
2. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is aansprakelijk voor vergoeding van de dientengevolge door de wederpartij geleden schade.
3. Indien er sprake is van verzuim, is de wederpartij gerechtigd deze overeenkomst te ontbinden door middel van een aangetekend schrijven, zulks onverminderd haar overige rechten.
4. Het niet nakomen van deze overeenkomst is niet aan de wederpartij te wijten indien deze zich kan beroepen op overmacht. Van overmacht is in ieder geval geen sprake in geval van gebrek aan personeel, ziekte van personeel, danwel toerekenbare tekortkomingen van door de GGD ingeschakelde derden. Deze opsomming is niet limitatief.

Artikel 9. Vertrouwelijkheid en geheimhouding

1. De GGD is ermee bekend dat gewerkt wordt met persoonsgegevens in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze gegevens worden behandeld met inachtneming van het in deze wet bepaalde. De GGD draagt er zorg voor dat de geheimhoudingsplicht door haar personeel en eventueel bij de uitvoering ingeschakelde derden wordt nageleefd.
2. De GGD verplicht zich de haar ter beschikking gestelde informatie strikt vertrouwelijk te behandelen. Een en ander geschiedt conform het privacyreglement van de GGD.
3. De GGD, haar personeel en eventueel door haar ingeschakelde derden, zijn verplicht tot strikte geheimhouding met betrekking tot alle informatie betreffende het scenario, welke zij in verband met de dienstverlening of de uitvoering daarvan mocht verkrijgen.

Artikel 10. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze overeenkomst en alle geschillen die daaruit mochten voortvloeien, is Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van geschillen, voortvloeiend uit deze overeenkomst of uit daarop voortbouwende overeenkomsten, zullen partijen trachten deze in eerste instantie op te lossen in onderling overleg. Indien binnen een redelijke termijn het onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen in onderling overleg, zal het geschil worden beslecht door de bevoegde rechter.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD OPGEMAAKT EN ONDERTEKEND

Datum :	Datum : 15 januari 2006
Plaats :	Plaats : Leeuwarden
Namens de Gemeente	Namens de GGD Fryslân
De burgemeester	Mevrouw L. Jacobi, directeur